



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Județeană de Pensii Sălaj

Nr. 834/CJP SJ/03.02.2022

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SĂLAJ

RAPORT DE ACTIVITATE 2021

Casa Județeană de Pensii Sălaj
B-dul Mihai Viteazul, nr. 85, Zalău, județul Sălaj
Tel.: +4 0260 622145 Fax: +4 0260 660831
e-mail: public@cjpssalaj.ro
www.cjpssalaj.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

În anul bugetar 2021, conducerea Casei Județene de Pensii SĂLAJ, a fost asigurată de:

Director executiv 01.01.2021 - 31.12.2021 Marius Ilie STANCIU

Director executiv adjunct - Direcția economică, evidență contribuabili

01.01.2021 - 31.12.2021 Anamaria Rodica IELCIU

Director executiv adjunct - Direcția stabiliri și plăți prestații,

01.01.2021 - 31.12.2021 Florian - Antoniu BUT

RAPORT

PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SALAJ ÎN ANUL 2021

Casa Județeană de Pensii Sălaj (CJP - Sălaj) a fost organizată și a funcționat în anul 2021 ca serviciu public descentralizat în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice (CNPP), fiind investită cu personalitate juridică în baza prevederilor Legii nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice și a HG nr. 118/2012 privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii Publice.

Finanțarea cheltuielilor de organizare, funcționare și de investiții ale Casei Județene de Pensii Sălaj se organizează de către Casa Națională de Pensii Publice din fondurile repartizate de la bugetul asigurărilor sociale de stat.

Casa Județeană de Pensii Sălaj asigură, în cadrul județului aplicarea legislației din domeniul sistemului unitar de pensii publice, a legislației privind pensiile comunitare, precum și a legislației privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale.

OBIECTIVE

1. Creșterea veniturilor la bugetul asigurărilor sociale de stat
2. Optimizarea cheltuielilor
3. Actualizarea sistemului informatic (date, aplicații, comunicare)
4. Crearea și administrarea unui sistem integrat de date
5. Reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal
6. Reducerea timpului mediu de soluționare a cererilor de acordare a prestațiilor
7. Reducerea riscurilor pentru accidente de muncă și boli profesionale
8. Gestionarea corectă și eficientă a activității privind acordarea biletelor de tratament
9. O comunicare eficientă cu beneficiarii sistemului public de pensii
10. Creșterea transparenței instituționale
11. Îmbunătățirea imaginii Casei Județene de Pensii Sălaj și a CNPP în mass-media locală și centrală.

IMPLEMENTAREA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA CADRULUI LEGAL

1. Clarificarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicii specifice, la nivelul CNPP și CTP.

2. Modificarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.
3. Modificarea HG nr. 257/2011 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.
4. Aplicarea indicilor de corecție punctajului mediu anual determinat conform prevederilor O.U.G. nr. 1/2013 și O.U.G. nr. 113/2013, persoanelor ale căror drepturi de pensie s-au deschis începând cu luna ianuarie 2011.
5. Implementarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009, 1408/71, 574/72 și a acordurilor bilaterale de securitate socială la nivel CTP.

PREVENIREA RISCURILOR ȘI CAUZELOR DE VULNERABILITATE ALE SISTEMULUI DE STABILIRE ȘI PLATĂ A PENSIILOR

Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii anticipate, anticipate parțial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP).

Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

TRANSPARENȚA

- Liberul acces la informațiile de interes public
- Sporirea gradului de responsabilitate față de cetățeni prin soluționarea cu operativitate și în termenele stabilite de lege a petițiilor și sesizărilor precum și a contestațiilor.

Casa Județeană de Pensii Sălaj este structurată pe două direcții și șase compartimente subordonate direct directorului executiv, astfel:

- **Direcția Stabiliri și Plăți Prestații**
- **Direcția Economică, Evidență contribuabili**
- **Compartiment Accidente de Muncă și Boli Profesionale**
- **Compartiment Comunicare și Relații Publice**
- **Compartiment Juridic**
- **Compartiment Informatică**
- **Compartiment Audit**
- **Compartiment Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă.**

I. Direcția Stabiliri și Plăți Prestații

Un pilon de bază în cadrul activității Casei Județene de Pensii Sălaj, îl reprezintă Direcția de stabiliri și plăți prestații, având în vedere numărul mare de beneficiari cărora se adresează multitudinea prestațiilor acordate, precum și legislația diversă ce reglementează întreaga activitate.

Aceasta este structurată la rândul său pe trei componente și anume:

- Stabiliri prestații;
- Pensii internaționale;
- Plăți prestații;

La **31.12.2021**, în evidențele Casei Județene de Pensii Sălaj, se află un număr de **64.620** beneficiari, din care:

- **53.705** pensionari din sectorul de stat;
- **3.978** pensionari din sectorul agricol;
- **6.937** beneficiari de legi speciale.

Structura categoriilor de pensii din sectorul de stat

Categorii de pensii din sectorul de stat	2020	2021
pensionari pentru limită de vârstă	39.662	40.169
pensionari anticipat și anticipat parțial	1.105	1.095
pensionari de invaliditate	6.093	5.457
pensionari urmași	7.245	6.984
TOTAL	54.105	53.705

Structura categoriilor de pensii din sectorul agricol

Categorii de pensii din sectorul agricol	2020	2021
pensionari pentru limită de vârstă	4.188	3.593
pensionari de invaliditate	11	6
pensionari urmași	448	379
TOTAL	4.647	3.978

Structura beneficiarilor de legi special

<i>Număr beneficiari de legi speciale</i>	2020	2021
-beneficiari Legea 49/1999 privind pensile IOVR	7	4
-beneficiari Legea 42/1990 și Legea 341/2004 (eroi martiri ai Revoluției)	14	13
-beneficiari D.L. 118/1990 privind persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată la 06.03.1945	219	2385
-beneficiari Legea 44/1994 privind veteranii și văduvele de război	240	138
-beneficiari Legea 189/2000 privind persoanele persecutate din motive etnice de regimul instaurat în perioada 06.09.1940-06.03.1945	2250	1863
-beneficiari Legea 309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar	1183	1007
-beneficiari Legea 578/2004 privind acordarea unui ajutor lunar pentru soțul supraviețuitor	1635	1399
-beneficiari Legea 303/2004 privind statutul magistraților	33	34
-beneficiari Legea 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea	20	20
-beneficiari Legea 89/2004 privind personalul aeronautic civil, completată cu Legea 223/2007	0	0
-beneficiari Legea 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru membrii uniunilor de creatori	58	62

-beneficiari Legea 96/2006 privind statutul deputaților și senatorilor	0	0
-legea 217/2008 privind statutul personalului curtii de conturi	12	12
TOTAL	5.671	6.937

Evoluția pensiei medii anuale în sectorul de stat

<i>Categorii de pensii</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
- limită de vârstă cu vechime completă	1684	1846
- limită de vârstă cu vechime incompletă	1160	1285
- pensia anticipată	1690	2093
- pensia anticipată parțială	1203	1456
- pensia de invaliditate gradul I	713	776
- pensia de invaliditate gradul II	750	783
- pensia de invaliditate gr.III	716	737
- pensia de urmaș	795	891

Evoluția pensiei medii anuale în sectorul agricol

<i>Categorii de pensii</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
- limită de vârstă cu vechime completă	704	769
- limită de vârstă cu vechime incompletă	534	580
- invaliditate gr.I	-	-
- invaliditate gr.II	252	267
- urmași	261	288

1. Compartiment Stabiliri Prestații

În cadrul activității de stabiliri prestații, în cursul anului 2021 au fost înregistrate un număr de 3159 cereri privind stabilirea de drepturi noi, față de 3536 cereri, înregistrate în anul 2020.

Referitor la recalculările drepturilor de pensie, numărul situațiilor care vizau această operațiune a crescut în anul 2021 față de anul 2020, de la 10062 cazuri, în anul 2020, pentru care s-a solicitat ori s-a impus recalcularea, la 10113 cazuri, în anul 2021, pentru care s-a solicitat ori s-a impus recalcularea. Această creștere, destul de semnificativă, s-a datorat, în primul rând, modificărilor legislative intervenite pe parcursul anilor anteriori, care au condus, pe de o parte, la recalcularea, din oficiu, a drepturilor de pensie pentru anumite categorii de beneficiari care au desfasurat activități în subteran sau condiții speciale, iar pe de altă parte, la recalcularea la cerere sau din oficiu (în special, pentru trecerea de la pensia de invaliditate/anticipată parțială/anticipată la pensia pentru limita de vârstă), pentru beneficiari de pensie care au desfasurat activități în grupe de muncă și/sau condiții deosebite/speciale, amintind aici Legea nr. 221/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, Legea nr. 215/2019 pentru modificarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, Decizia nr. 702/2019 a Curții Constituționale a României prin care s-a dispus recalcularea, în sensul aplicării unui indice de corecție, a tuturor pensiilor de invaliditate care au fost stabilite și acordate în baza Legii nr. 19/2000, cu modificările și completările ulterioare, în intervalul 01.04.2011 - 31.12.2010 și care au devenit pensii pentru limita de vârstă potrivit Legii nr. 263/2010, cu modificările și completările ulterioare, după data de 01.01.2011.

De asemenea, în baza dispozițiilor art. 157 alin. (2) din Legea nr. 127/2019 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările, care prevede că pensiile stabilite conform legislației anterioare urmează să fie evaluate în vederea recalculării, în cursul anului 2021 au fost evaluate 10127 dosare. Procedura de evaluare a dosarelor de pensie constă în identificarea stagiilor de cotizare contributive, a stagiilor de cotizare asimilate și a stagiilor de cotizare necontributive valorificate la stabilirea/recalcularea drepturilor de pensie cuvenite sau aflate în plată și, în paralel, crearea unei baze de date care cuprinde veniturile lunare, brute sau nete, după caz, realizate anterior datei de 1 aprilie 2001 și care, conform dispozițiilor legale în vigoare la data stabilirii/recalculării drepturilor de pensie, nu au fost valorificate/nu se valorifică la calculul drepturilor de pensie cuvenite sau aflate în plată.

S-au înregistrat, de asemenea, și 2440 cereri de stabilire a indemnizațiilor prevăzute de Decretul-Lege nr. 118/1990, Legii nr. 189/2000, privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive etnice în perioada 6.09.1940 - 6.03.1945, a Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, a Legii

nr. 309/2002 privind acordarea unor indemnizații persoanelor care au satisfăcut serviciul militar prin detașamentele de muncă, a Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică și Legii nr.109/2005 privind acordarea unor indemnizații lunare pensionarilor din sistemul public, membri ai uniunilor de creatori, legal constituite, precum și artiștilor liber-profesioniști. Cea mai mare creștere, în număr de 2358, a fost înregistrată la cererile depuse în baza Decretului-Lege nr. 118/1990, ca urmare a modificărilor introduse prin Legea nr. 232/2020, prin care s-a extins acordarea despăgubirilor și asupra copiilor-urmași ai persoanelor persecutate din motive politice, precum și a celor deportate, strămutate și a altor victime ale comunismului.

Cereri de înscriere și recalculare pensii și indemnizații

Tipuri de cereri înregistrate	2020	2021
- Cereri de înscrieri noi	3536	3159
- Cereri de recalculare a pensiilor stabilite în baza Legii nr. 263/2010, cu modificările și completările ulterioare	10062	10113
- Cereri de stabilire și recalculare a drepturilor prevăzute de legi speciale	118	2440
- Cereri de acordare ajutor lunar soțului supraviețuitor prevăzut de Legea nr.578/2004	1	0
Total cereri înregistrate	13717	15705

Totodată, în cursul anului 2021, au fost emise un număr de 14976 decizii din care, 14325 decizii de admitere și 651 decizii de respingere.

Mentionăm că, în cursul anului 2021, au mai fost înregistrate un număr de 557 cereri, prin care s-a solicitat trecerea la pensia pentru limita de vârstă sau reevaluarea unor drepturi de pensie stabilite și acordate anterior solicitării, pentru care s-au formulat și comunicat solicitanților răspunsuri administrative.

De asemenea, în cursul anului 2021, au fost înregistrate și, ulterior, retrase, în conformitate cu prevederile art. 103 alin. (4) din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, un număr de 61 cereri privind acordarea unor drepturi de pensie.

2. Compartiment Pensii Internaționale

Începând cu aderarea României la Uniunea Europeană, instituția noastră pune în aplicare dispozițiile Regulamentelor (CEE) nr. 1408/71, 574/72, 883/2004 și 987/2009, privind acordarea pensiilor comunitare. Înafara regulamentelor europene, la nivelul țării noastre sunt încheiate acorduri internaționale bilaterale, în ceea ce privește coordonarea sistemelor de pensii, cu următoarele state non-membre U.E.: Albania, Armenia, Belarus, Canada (Quebec), Coreea de Sud, Israel, Republica Moldova, Peru, Federația Rusă, Serbia, Ucraina și Turcia.

În baza Ordinului nr. 1043/07.09.2017, al Președintelui CNPP, actualizat prin Ordinul 1887/06.08.2018, Casa Județeană de Pensii Sălaj a fost stabilită ca pol de competență specializat (casa de pensii competentă) pentru cererile de pensii comunitare primite din Slovacia și Republica Cehă pentru persoanele care au realizat și stagii de cotizare în România și sunt rezidente în aceste două state.

Principalele activități desfășurate în cadrul compartimentului pensii internaționale sunt:

- Asigurarea procesului de comunicare dintre solicitant și instituțiile abilitate sau dintre organismele de legătură din statele membre U.E. și celelalte state cu care sunt încheiate acorduri bilaterale, prin intermediul formularelor de legătură;
- Asigurarea primirii și prelucrării corespondenței de la celelalte instituții, în materie de pensii, și completarea dosarelor în vederea stabilirii prestațiilor de asigurări sociale;
- Emiterea deciziilor de pensie națională și comunitară pentru asigurații care au realizat stagii de cotizare, atât în România, cât și în celelalte state;
- Emiterea certificatelor (formularele E205 RO) privind stagiile de cotizare realizate în România, la solicitarea instituțiilor de pensii din străinătate;
- Înregistrează cererile de pensii depuse la sediul instituției de către persoanele îndreptățite, instrumentează dosarele, emite și comunică tuturor instituțiilor în cauză, din străinătate, formularele de legătură, deciziile de emitere sau respingere a cererii de înscriere la pensie.

În acest domeniu, în cursul anului 2021, la Casa Județeană de Pensii Sălaj au fost constituite un număr de 423 de dosare de pensii internaționale, din care 203 de cereri au fost depuse de solicitanți la CJP Sălaj, solicitanții având domiciliul/statul de sedere obișnuit în România, caz în care Casa Județeană de Pensii Sălaj este instituție de instrumentare, iar 220 de cereri au fost primite de la instituțiile corespondente din U.E. sau alte state cu care

Romania are incheiate acorduri bilaterale, solicitantii avand domiciliul/statul de sedere obisnuita in strainatate, caz in care Casa Judeteana de Pensii Salaj este institutie in cauza.

Situatia cererilor înregistrate în anul 2021, structurata pe tari, este prezentata in tabelul de mai jos:

Statul de correspondenta	Cereri de pensie internationala si de confirmare a perioadelor de asigurare inregistrate la CJP Salaj in anul 2021		
	Primate de CJP Salaj in calitate de institutie de instrumentare	Primate de CJP Salaj in calitate de institutie in cauza	Total cereri
Austria	15	8	23
Belgia	3	2	5
Franta	3	3	6
Germania	8	5	13
Italia	87	14	101
Irlanda	1	0	1
Portugalia	4	0	4
Norvegia	1	0	1
Regatul Unit	8	0	8
Rep. Ceha	0	90	90
Slovacia	1	65	66
Spania	47	13	60
Ungaria	21	17	38
Israel	3	0	3
Rep. Moldova	1	0	1
Canada	0	2	2
Quebec	0	1	1
TOTAL	203	220	423

Din cele prezentate mai sus, se poate observa ca numarul cel mai mare de dosare de pensii internationale il reprezinta cele provenind din Italia, Republica Ceha, Slovacia, Spania si Ungaria.

În anul 2021, au fost solutionate un numar 327 de cereri, din care 169 au reprezentat cereri depuse in Romania, iar 158, cereri primite din strainate.

În derularea acestei activități au fost întâmpinate și unele dificultăți legate de corespondența care se poartă cu unele institutii din strainatate, institutii din partea carora se primesc cu intarziere formularele E205, privind confirmarea perioadelor de asigurare din tarile respective (Italia) sau institutiile respective trimit solicitarile incomplete, fara sa contina toate formularele/documentele necesare instrumentarii cererii de pensie comunitara (Slovacia, Cehia).

3. Compartiment Plăți Prestații

Activitatea de **plăți prestații** s-a concretizat prin punerea în plată a pensiilor de asigurări sociale, indemnizațiilor prevăzute prin legi speciale, a dosarelor de recalculare ca urmare a deciziilor emise de serviciul stabiliri prestații, precum și întocmirea și actualizarea fișelor de evidență a drepturilor pensionarilor cu toate modificările intervenite în timp, privind cuantumul drepturilor, date de identificare, modalitate de plată, drepturi neachitate, reordonanțări, rețineri, suspendări, transferuri.

În 2021 au fost efectuate și preluate în sistemul informatic peste 35.628 de modificări (tranzacții) care se detaliază astfel:

- s-au efectuat 28.973 tranzacții ce includ drepturi noi și modificări de pensii și indemnizații, recalculări, modificări de adrese, modificări de nume, schimbarea modalității de plată, corecții CNP, acordare taloane CFR, înființări și lichidări conturi;
- s-au reordonanțat pensii neachitate pentru 1.495 pensionari;
- s-au sistat și suspendat de la plată 5.160 de dosare de pensie, ca urmare a decesului ori din alte cauze;
- s-au transferat în alte județe 129 dosare de pensie și indemnizații și s-au preluat în plata 122 dosare primite din alte județe;
- s-au înregistrat și acordat un număr de 3.382 ajutoare de deces, însumând o valoare de 18.273.523 lei;
- Lunar, sunt operate aproximativ 628 rețineri din pensii în baza titlurilor executorii comunicate de executorii judecătorești sau bancari, DGFP, Cooperative de credit, primării, rate CAR-pensionari, pensii de întreținere, etc, în urma acestor rețineri fiind necesare răspunsuri de confirmare a reținerilor pentru executori și instituțiile care au solicitat aceste rețineri precum și viramentele aferente;
- Lunar, s-a efectuat verificarea îndeplinirii condițiilor de acordare a scutirii de la plata abonamentului telefonic pentru beneficiarii de legi speciale. De această facilitate au beneficiat, în medie, un număr de 565 persoane, valoarea totală a sumei decontate la TELEKOM până la data de 31.12.2021 fiind de 766.355 lei;

➤ Lunar, s-a efectuat verificarea persoanelor care beneficiază de OUG nr.6/2009 și care au modificări de punctaj la pensia de bază sau beneficiază de alte drepturi de pensie; La 31.12.2021 beneficiau de pensie socială minim garantată un număr de 11.486 pensionari din sistemul public de pensii (asigurari sociale de stat) și pensionari agricultori.

➤ Pentru beneficiarii de reduceri pe transportul auto, conform Ordinului MMSF nr.97/2003, care au efectuat călătorii prin firmele de transport s-a achitat contravaloarea acestora în sumă totală de 10.889 lei, ceea ce a necesitat verificarea corectitudinii acordării gratuității pentru fiecare persoană. De această facilitate beneficiază persoanele care primesc drepturi conform art.6 alin.2, lit.c, din DL 118/1990 și art.5, lit.c, din Legea nr.189/2000.

Pentru 33.591 pensionari, plata pensiei se face în conturi bancare cu o creștere semnificativă față de 2020.

O componentă în activitatea de plăți o constituie virarea pensiilor în Uniunea Europeană, conform convenției dintre CNPP și CITIBANK.

Există 474 pensionari pentru care plata pensiilor se face în țara în care au domiciliul. Virarea pensiilor în conturi din străinătate se face, atât pentru beneficiarii de pensii stabilite conform Legii nr.263/2010, cât și pentru pensiile comunitare stabilite conform Regulamentelor CEE, singura condiție fiind ca beneficiarii să aibă domiciliul pe teritoriul unui stat membru al Uniunii Europene.

Un aspect important de reținut este acela că la nivelul Direcției Stabiliri și Plăți Prestații, printr-o colaborare între specialiștii în domeniul informatic din cadrul Direcției și cei din cadrul Compartimentului Informatică, au fost realizate două aplicații informatice care contribuie la eficientizarea activității acestei direcții.

Prima dintre acestea are rolul de a monitoriza stadiul de instrumentare a fiecărei cereri înregistrate, având drept chei de căutare numărul de înregistrare al cererii, codul numeric personal al solicitantului sau numărul dosarului de pensie, în cazul în care solicitantul are calitatea de pensionar. Aplicația mai oferă posibilitatea generării diferitelor situații statistice, atât pentru fiecare operator, respectiv, verificator în parte, cât și pentru activitatea în ansamblu, precum și un istoric în ceea ce privește operațiunile făcute, într-un interval de timp, aferente unui dosar de pensie.

Cea de-a doua aplicație gestionează activitatea de plată a ajutoarelor de deces, atât pe operațiunile făcute la nivelul Compartimentului Plăți Prestații, cât și o corelare cu activitatea efectivă de plată, de la casieria instituției.

Astfel, pentru a maximaliza eficiența pe toate componentele activității Direcției Stabiliri și Plăți Prestații, precum și pentru o mai bună relaționare cu beneficiarii și o reducere a costurilor comunicării instituției cu aceștia, se intenționează realizarea unor noi aplicații

informatică, precum și dezvoltarea celor deja implementate, constituind unul dintre obiectivele de bază avute în vedere pentru anul 2022.

II. Direcția Economică, Evidență Contribuabili

Aceasta este structurată pe compartimente și anume:

- Serviciul Evidență Contribuabili
- Compartimentul financiar contabilitate, resurse umane și arhivă
- Compartimentul bilete de tratament
- Compartimentul achiziții publice

1. Serviciul Evidență Contribuabili

În vederea aplicării prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, **Serviciul Evidență Contribuabili** asigură evidența la nivel județean, a tuturor contribuabililor la sistemul public de pensii, asigură evidența drepturilor și obligațiilor de asigurări sociale în cazul contractelor de asigurare socială pe baza codului numeric personal, certifică la termenele stabilite stagiul de cotizare și punctajul pentru fiecare asigurat, eliberează adeverința privind stagiul de cotizare la solicitarea asiguraților sistemului public de pensii și a Direcției Stabiliri și Plăți Prestații. Totodată în cadrul Serviciului Evidență Contribuabili se aplică prevederile Titlului II al Regulamentului CE nr. 833/2004 referitor la determinarea legislației aplicabile în cazul lucrătorilor migranți, astfel pentru persoanele originale din România care urmează să desfășoare activitate sezonieră pe teritoriul Germaniei se emite formularul **Notificarea calității de neasigurat în sistemul de securitate socială din România**.

Înregistrarea declarațiilor privind evidența nominală a asiguraților în sistemul public de pensii

Conform art. 7 din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice coroborat cu Ordinul comun al MFP/MJS/MS nr.2165/837/743 privind declarația unică D112, persoanele juridice sau fizice la care își desfășoară activitatea asigurații prevăzuți la art. 6 alin. (1) pct. I și II, precum și asigurații care realizează venituri din drepturi de proprietate intelectuală, alții decât cei care depun declarație individuală de asigurare, denumite în continuare

angajatori sau entități asimilate angajatorului, cât și instituțiile care efectuează plata drepturilor de șomaj pentru șomerii prevăzuți la art. 6 alin. (1) pct. III sunt obligate să întocmească și să depună, la organul fiscal declarația nominală de asigurare și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat.

Lunar, până la 31.12.2021, au transmis declarația D112 privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat, în medie, un număr de **5.384** angajatori.

În situația în care se constată erori în cuprinsul declarațiilor nominale depuse, indiferent de cauzele producerii acestora Serviciul Evidență Contribuabili are obligația conform prevederilor Legii nr. 263/2010 art.7 alin.(2) cu modificările și completările ulterioare, să informeze angajatorii și instituțiile publice în vederea întocmirii și depunerii declarației nominale de asigurare rectificativă.

Informațiile preluate din declarația nominală de asigurare precum și din declarația privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat privind sistemul public de pensii constituie elementele pe baza cărora se stabilește stagiul de cotizare și punctajul lunar, anual și mediu anual.

În urma verificărilor efectuate în baza de date a Casei Județene de Pensii Sălaj, a corectitudinii, completării declarației nominale depuse de către agenții economici în cursul anului 2021, au fost identificați un număr de **10** agenți economici cu erori în declarația nominală depusă pentru perioada 2001-2010.

În urma identificării nominale a agenților economici, s-a solicitat rectificarea declarației nominale de asigurare astfel s-au depus un număr de **166** declarații rectificative.

Aferent perioadei 2011-2021 au fost identificați un număr de **3.887** agenți economici cu erori în declarația nominală D112 și au retransmis un număr de **4.102** declarații D112 rectificative. Cauzele solicitării de depunere a declarației rectificate au fost: CNP-uri eronate, CNP-uri dublate, încadrarea greșită în condiții de muncă, neconcordanța între înscririle în cartelele de muncă și declarațiile transmise inițial, modificările aduse de Codul Fiscal pentru agenții economici care au activitatea de bază construcții etc.

Agenții economici au fost îndrumați să corecteze aceste erori și să depună declarații rectificative pentru fiecare perioadă conform legislației în vigoare din perioada respectivă.

Numărul mediu de persoane asigurate în sistemul asigurărilor sociale de stat pe bază de contract individual de muncă este de **51.990**, cu un venit mediu brut de **3.382** lei.

Repartiția asiguraților cu contract de muncă pe tranșe de venituri medii, la 31.12.2021, se prezintă astfel:

Venit brut- lei	Număr asigurați
<2250	13471
2251-2500	10910
2501-3000	8170
3001-3500	3774
3501-4000	2339
4001-10000	11725
10001-15000	1055
15001-25000	388
25000-99999999	158

Potrivit Legii nr. 411/2004 privind fondurile de pensii private, cota de contributii este de 3,75% din contribuția individuala de asigurări sociale si este distribuită către fondurile de pensii obligatorii administrate privat (Pilonul II). Numărul mediu al persoanelor care contribuie la fondurile de pensii private este de **33.305** persoane cu domiciliul în județul Sălaj.

Declarațiile obligatorii incheiate de persoanele fizice autorizate predate catre ANAF in anul 2012

În anul 2012, in baza Ordinului Comun incheiat intre Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, Ministerul Sanatatii si Ministerul Finantelor Publice s-a procedat la predarea primirea documentelor si informatiilor in vederea adimistrarii de catre ANAF a contributiilor sociale obligatorii datorate de persoanele fizice autorizate.

În vederea eliberarii corecte a stagiul de cotizare al persoanelor care realizeaza venituri din activitati independente si drepturi de proprietate intelectuala se poartă o corespondență continua între CNPP, CJP și ANAF, pentru soluționarea problemelor aparute. Aceaste probleme sunt de natura neevidentierii corecte a întregii perioade de cotizare sau a sumei aferente contributiei achitate de catre persoanele fizice autorizate.

Pentru îmbunătățirea acestei colaborări, in ceea ce priveste schimbul de date, a fost emis Ordinul nr. 3093/2014 al Ministerului Finanțelor Publice, care vizează instituțiile mai sus menționate. Astfel in anul 2021 au fost introduse manual, in sistemul informatic SICA, un numar de **24 de adeverinte emise de ANAF**.

În vederea determinarii corecte a punctajului mediu anual si a stagiului de cotizare corect, pentru un numar de 33 de persoane asigurate prin declaratie obligatorie la ANAF, am transmis catre CNPP, spre solutionare documente suplimentare, respectiv declaratia D212.

Eliberarea adeverințelor privind stagiul de cotizare în vederea stabilirii punctajului mediu anual

În sistemul public de pensii evidenta drepturilor si obligatiilor de asigurari soiale se realizeaza pe baza codului numeric personal al asiguratului.

După 01.04.2001, toate prestațiile plătite de la bugetul asigurarilor sociale se fac în baza datelor din evidenta Casei Judetene de Pensii Salaj, date care sunt actualizate lunar cu informații referitoare la timpul lucrat și veniturile realizate de persoana asigurata conform legii si declarata prin declaratia unica D112 transmisa de angajator si instituția care efectuează plata ajutorului de șomaj. Pentru asigurării sistemului public de pensii care realizeaza venituri din activitati independente si/sau drepturi de autor in vederea acordarii prestatiilor de asigurari sociale prevazute de lege informatiile necesare stabilirii stagiului de cotizare si a punctajului lunar revine Agentiei Nationale de Administrare Fiscala.

Astfel, la solicitarea persoanelor asigurate și a Direcției Stabiliri și Plăți Prestații au fost eliberate, până la 31.12.2021, un număr total de **9.734** adeverințe privind stagiul de cotizare realizat în sistemul unitar de pensii publice, din care un numar de **2.795** au fost solicitate de catre persoanele fizice.

Contractul de asigurare facultativă încheiat conform art.6 alin.2 din Legea nr. 263/2010

În cursul anului 2021, conform art.6 pct.IV, alin.(2) din Legea nr. 263/2010 cu modificarile si completarile ulterioare, s-au încheiat **38** contracte de asigurare socială fata de 37 in anul 2020.

Începand cu aparitia OUG 163/2020 referitoare la cumparare de vechime in sistemul public de pensii s-au incheiat un numar de **76** de contracte pana la data de 31.12.2021, in valoare de 821.675 lei.

În vederea încasării prin caseria instituției a contribuției de asigurări sociale de la persoanele asigurate prin contract de asigurare socială au fost emise un număr de **968** dispoziții de încasare.

Tot pe parcursul acestui an în cadrul Serviciului Evidență Contribuabili s-au emis 106 notificări pentru neachitarea la termen a contribuției de asigurări sociale fata de 205 in anul 2020 și au fost reziliate un numar de 61 contracte de asigurări sociale fata de 124 in anul 2020, s-au incheiat un nr. de 4 acte aditionale la contractele de asigurare pentru modificarea venitului asigurat.

În urma modificărilor legislative, respectiv în vederea aplicării prevederilor Legii nr.318/2021 a bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2021 si in conformitate cu prevederile art.138 lit.a) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare, s-au emis și trimis un numar de **203** notificări către persoanele asigurate în baza contractului de asigurare cu venit asigurat sub plafonul prevazut de lege.

La data de 31.12.2021, avem înregistrate un număr de **191 contracte de asigurări sociale active** fata de 214 contracte înregistrate la data de 31.12.2020. Comparand cu aceeași perioadă a anului 2020, constatăm ca numărul contractelor active a scăzut, datorită majorării contribuției de asigurări sociale datorate. Cota de contribuție de asigurări sociale începând cu 1.04.2018 se aplică la salariul minim brut pe economie stabilit prin Hotărâre de Guvern.

Au fost preluate în sistemul informatic, în procent de 100%, atât declarațiile nominale, comunicările de modificare și solicitările de retragere, cât și contractele de asigurare, actele adiționale și cererile de reziliere a contractelor înregistrate.

În cadrul Casei Județene de Pensii Salaj, se găsesc carnete de muncă, închise în conformitate cu prevederile art. 298 alin.3 din Legea nr. 53/2003 (Codul Muncii), de încetare a dispozițiilor Decretului nr. 92/1976. Pentru ridicarea acestor carnete au fost transmise comunicate de presă în presa locală și la sediul instituției în scopul informării detinatorilor de drept a acestora. S-a solicitat de la Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor adresa de domiciliu a asiguraților și s-au transmis prin poșta cu confirmare de primire carnetele de muncă aflate în gestiunea serviciului evidență contribuabili. Ca rezultat a acestei acțiuni, în cursul anului 2021 sau mai expediat un număr de 5 carnete de muncă, **astfel au rămas neridicate în gestiunea CJP Salaj la 31.12.2021 un nr. de 151 carnete.**

La nivelul conducerii Casei Județene de Pensii Sălaj s-a luat decizia ca în cadrul Serviciului Evidență Contribuabili să se realizeze calculul stagiului de cotizare (vechimea în muncă) pentru persoanele interesate care provin din afara muncii, în vederea stabilirii datei posibile de depunere a dosarului de pensie. Datorită acestei decizii, în cursul anului 2021, s-au înregistrat cereri de la un număr de 42 de persoane acestora calculându-se perioadele de cotizare în sistem.

Eliberarea formularului privind notificarea calității de neasigurat în sistemul de securitate socială din ROMANIA (Negatie)

În vederea respectării legislației europene, respectiv, Regulamentul CE nr. 883/2004 și 987/2009, s-a luat decizia ca evidența, întocmirea și eliberarea notificărilor privind calitatea de neasigurat în sistemul de securitate socială din România, să se înregistreze în cadrul Serviciului Evidență Contribuabili. Astfel, până la 31.12.2021 s-au primit cereri și s-au eliberat pentru un nr. de **2.611** persoane, notificări privind calitatea de neasigurat în sistemul de securitate socială din România.

Acordarea ajutorului de deces

Potrivit dispozițiilor art.125 coroborat cu art.129 din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice cu modificările și completările ulterioare, casele județene de pensii acordă ajutorul de deces pentru asigurații sistemului public de pensii și pentru membrii de familie a acestora.

În cadrul Serviciul Evidență Contribuabili au fost înregistrate și acordate un număr de 179 decese pentru asigurații sistemului public de pensii și pentru membrii de familie a acestora, observându-se o creștere a numărului acestora față de anul 2020.

Având în vedere starea de urgență și starea de alertă decretată în cursul anului 2020 și anul 2021, activitatea directă cu publicul s-a restrâns, majoritatea cererilor venind pe poșta sau pe casuta de email a instituției. Pentru informațiile punctuale am pus la dispoziția publicului 5 linii telefonice unde au răspuns angajații Serviciului Evidență Contribuabili. În perioada stării de urgență și stării de alertă funcționarilor Serviciului Evidență Contribuabili au preluat din activitățile altor compartimente ale instituției. Au fost preluate un număr de 3.282 ajutoare de deces pentru pensionari.

Contul on-line deschis în Portalul CNPP sau pe e-mail

Ca urmare a promovării comunicării la distanță cu beneficiarii sistemului public de pensii, s-a creat opțiunea de cont online pe portalul CNPP. Prin intermediul solicitării contului online asigurații sistemului public de pensii au posibilitatea informării asupra stagiului de cotizare realizat, a punctajului mediu anual obținut și a Pilonului II pensii private.

În acest sens, în anul 2021, au fost procesate de către Serviciul Evidență Contribuabili, un număr de 346 cereri în vederea deschiderii contului on-line pe portalul CNPP.

1. Componenta Financiar Contabila, resurse umane și arhivă

Componenta Financiar Contabilă

Extras din bugetul de venituri și cheltuieli a instituției

Casa Județeană de Pensii Sălaj gestionează trei bugete, respectiv Bugetul Asiguraților Sociale de Stat (BASS), Bugetul de Stat (BS) și Sistemul de Asigurare pentru Accidente de Muncă și Boli Profesionale (ACC). Ceea ce înseamnă că la nivelul compartimentului financiar-contabil din cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj se întocmesc trimestrial Dare de seama contabilă pe fiecare dintre cele 3 bugete enumerate mai sus. Totodată, suntem organizați pe două coduri fiscale, unul ca angajator și unul ca gestionar al drepturilor și obligațiilor pensionarilor către bugetul de stat. Se depun lunar situații financiare aferente fiecărui cod fiscal, către instituțiile statului, potrivit normelor legale în vigoare.

Cheltuielile totale efectuate la data de 31.12.2021, la bugetul consolidat al statului, au fost de 1.148.293.524 lei.

Veniturile realizate la bugetul asiguraților sociale și la bugetul de accidente de muncă și boli profesionale la 31.12.2021 au fost de 506.625.053 lei.

I. Bugetul asigurărilor sociale de stat

Veniturile bugetului asigurărilor sociale de stat se realizează la nivelul Agenției Naționale a Finanțelor Publice începând din ianuarie 2004.

ANAF a dezvoltat un program informatic de gestiune a datelor, Sistemul National de Raportare - FOREXEBUG. Prin intermediul acestui program, persoane autorizate din cadrul CJP Salaj incarca filele de buget ale celor 3 bugete si situatiile financiare lunare, trimestriale si anuale, prelucreaza datele, obtin validari, astfel incat sa se poata opera toate platile pentru pensii, indemnizatii, cheltuieli materiale, cheltuieli de personal etc. Extrasele de conturi se obtin tot prin intermediul aplicatiei FOREXEBUG.

Ca noutate, in cursul anului 2020, s-a dezvoltat partea de Ordin de Plata Multiplu Electronic astfel ca incepand cu luna martie platile s-au desfasurat prin intermediul aplicatiei FOREXEBUG fara a mai fi necesara listarea si semnarea fiecarui OP. Aproximam ca este vorba de un numar intre 20 si 300 de OP pe zi care nu au mai fost listate si semnate individual. OPME permite semnarea unui singur OP care sa insumeze toate ordinele de plata individuale efectuate de compartimentul financiar contabil. In anul 2021 s-au intocmit un 8432 ordine de plata.

În cursul anului 2021, toate operatiunile de plata pentru drepturi de pensii s-au facut conform datelor stabilite in conventiile cu Posta Romana si institutiile bancare, la termen fara a exista intarziere la plata.

Veniturile totale realizate la bugetul asigurărilor sociale de stat, la data de 31.12.2021, au fost de 505.792.735 lei, cu următoarea componență : Lei

- contributiile angajatorilor	1.919.666
- contribuțiile datorate de persoane aflate în șomaj:	0
- contributii de asigurari sociale datorate in cazul conditiilor deosebite de munca :	500.199
- contributii de asigurari sociale datorate in cazulconditiilor speciale de munca :	-889
- contribuțiile asiguraților:	433.663.871
- contribuțiile altor persoane asigurate pe baza de contract de asigurare:	1.255.951
- contribuții pentru bilete de tratament:	987.735

- contribuții de asigurări sociale datorate în baza contractelor de activitate sportiva:	456.517
- contribuții asigurări sociale din activități independente și activități agricole	401.809
- contribuții de asigurări sociale datorate de persoane care realizează venituri din salarii din domeniul construcțiilor	56.027.691
- contribuții de asigurări sociale datorate de persoane care realizează venituri din drepturi de proprietate intelectuală:	0
- sume în curs de distribuire:	1.421.065
- contribuții de asigurări sociale aferente declarației unice	8.196.285
- sume din recuperarea debitelor provenite din drepturi necuvenite aferente sistemului public de pensii:	133.586
- venituri din aplicarea prescripției extinctive aferente sistemului de pensii:	15.624

Casa Județeană de Pensii Sălaj colectează veniturile persoanelor asigurate prin contracte de asigurare conform Legii nr. 263/2010, contracte de asigurare conform OUG nr. 163/2020 și contribuția pentru biletele de tratament, precum și încasări din alte surse (debite).

Cheltuielile efectuate din bugetul asigurărilor sociale de stat

La 31.12.2021 s-au aprobat credite bugetare în valoare de **950.662.473 lei**, din care s-au efectuat cheltuieli de **950.273.353 lei**, pe următoarele capitole: Lei

- pensii de asigurări sociale	921.035.500
- ajutoare de deces pensionari, acordate pentru un număr de 3.282 cazuri	17.513.316
- cheltuieli de personal	4.728.917
- cheltuieli materiale și servicii și transmitere drepturi pensii	5.320.865
- decese acordate asiguraților platite de către CJP Sălaj, 179 cazuri	760.207

- Ajutoare de deces deduse de agentie conomici	72.827
- cheltuieli de capital	58.434

II. Bugetul de Stat

Cheltuielile efectuate din Bugetul de stat la 31.12.2021 sunt de **196.195.436 lei**, repartizate astfel:

Lei

- pensii agricultori	91.413.714
- indemnizații vaterani de război, L 44/1994	1.544.675
- indemnizatii DL 118/1990, Legea 189/2000, Legea 309/2002	45.532.022
- pensii magistrați, Legea 303/2004	8.417.821
- pensii IOVR, Legea 49/1999	10.050
- indemnizații eroi martiri ai Revoluției, Legea 42/1990 și Legea 341/2004	308.572
- indemnizații membri uniunilor de creatori, Legea 109/2005, Legea 8/2006	891.023
- ajutoare soț supraviețuitor, Legea 578/2004	1.974.483
- indemnizații de însoțitor	3.863.827
- pensia socială minim garantată, OUG 6/2009	38.011.079
- ajutor anual pentru veteranii de razboi	2.000
- taxe poștale	1.719.579
- abonamente telefonice pentru beneficiari de legi speciale	870.889
- bilete călătorie, DL118/1990, Legea189/2000	10.888
- salarii, conform Legea 323/2004	7.214
- pensii Legea 130/2015, legea 217/2008	1.617.598

III. Bugetul de asigurări sociale pentru accidente de muncă și boli profesionale:

La acest buget s-au înregistrat venituri la 31.12.2021 în valoare de **832.318 lei**, astfel:

- contributii datorate de angajatori	12.749
- contributii datorate de someri pe durata practicii profesionale	819.569

Cheltuielile efectuate la 31.12.2021 sunt în valoare de **1.435.615** lei, astfel:

Lei

- indemnizații incapacitate temporară de muncă din cauză de boală profesională sau accident de muncă:	195.000
- prestații și servicii pentru reabilitare medicală:	38.327
- compensații pentru atingerea integrității:	31.780
- pensii:	903.164
- prestări servicii pentru transmiterea drepturilor:	6.160
- ajutoare acordate asiguraților pentru decese:	22.780
- cheltuieli materiale:	24.723
- cheltuieli de personal:	200.960
- cheltuieli de capital:	20.000

În ceea ce privește exercitarea controlului financiar propriu preventiv, aceasta se desfășoară în cadrul Casei Județene de Pensii Salaj sub îndrumarea unui consilier superior din cadrul compartimentului financiar-contabil și este exercitat de către 4 persoane. Toate cheltuielile de la cele 3 bugete gestionate de Casa Județeană de Pensii Salaj, au fost supuse controlului CFPP, nici o plată neefectuându-se fără viza CFPP. S-a acordat viza CFPP pentru un număr de 19.435 operațiuni, neavând nici o operațiune refuzată la viza CFPP.

În baza Ordinului comun MMJS și MFP nr. 1723/2.2424/2018, privind aprobarea Procedurii de transmitere de către casele teritoriale de pensii către organele fiscale centrale a titlurilor executorii prin care sunt individualizate debite reprezentând sume încasate necuvenit cu titlu de prestații de asigurări sociale și alte drepturi prevăzute de legi speciale, conform prevederilor art. 181 alin 3 din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, Casa Județeană de Pensii a predat un număr de 100 de debite în valoare de 472.914 lei, din care BS în valoare de 273.018 lei și la BASS în valoare de 199.896 lei. Predarea acestor debitori, s-a efectuat datorită desființării calității de executori bugetari ai personalului din cadrul compartimentului juridic din cadrul caselor teritoriale de pensii. Din punct de vedere financiar contabil, evidența debitorilor urmăriti de ANAF cât și a celor cu debite care se pot

recupera în termen de 3 ani, nepredare ANAF, raman in sarcina noastra. Sumele incasate de catre CJP Salaj ca urmare a executarii silit instituite de catre ANAF, se vireaza pe fiecare CNP in conturile de venituri pe codul fiscal al Casei Judetene de Pensii Salaj, de la BASS si BS.

Activitatea Casieriei este zilnică, facandu-se operatiuni de incasari si plati, cu program de depunere si ridicare numerar la Trezoreria Zalau, a unor sume substantiale, in special pentru a plati in termenul legal ajutoarele de deces aferente asiguratilor si pensionarilor sistemului public de pensii. Pe perioada starii de urgenta si starii de alerta decretata de Guvernul Romaniei in anul 2020 in contextul pandemiei de CODIV-19, activitatea la casieria institutiei s-a reorganizat. Astfel incat s-au efectuat doar incasari, plata ajutoarelor de deces s-a efectuat prin OP in cont bancar sau prin mandat postal. Totodata, datorita reducerii activitatii pe partea de plata, conducerea CJP Salaj a decis ca depunerea actelor pentru ajutoarele de inmormantare acordate pentru persoanele pensionare sa se faca la ghiseul casierie.

În anul 2021 s-a urmărit în permanență încadrarea cheltuielilor în creditele acordate, achiziționarea bunurilor si serviciilor făcându-se prin respectarea prevederilor OUG nr.34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune servicii și HG nr.925/19.07.2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr.34/19.04.2006.

În anul 2021 s-a continuat activitatea de crestere a eficientei energetice a cladirii astfel au fost înlocuite tamplaria metalica și sticla cu geam PVC pachet termopan, la etajul 2 al cladirii. Pentru aceasta am primit fonduri în valoare de 171.983 lei.

La capitolul Cheltuieli de capital s-au obtinut fonduri în valoare totala de 58.434 lei de la ordonatorul principal de credite pentru Bugetul Asigurarilor Sociale de Stat :

- Central termica, în valoare de 16.080 lei ;
- Statii de lucru 4 bucati in valoare de 20.000 lei ;
- Modele la aplicatia SINTEC- PERSAL si AMIX in valoare de 8.283 lei ;
- Extindere sistem alarma in valoare de 14.072 lei.

La capitolul Cheltuieli de capital s-au obtinut fonduri de la ordonatorul principal de credite pentru Bugetul Accidente de Munca si Boli Profesionale achizitoonarea a 4 statiii de lucru in valoare de 20.000 lei.

Începand cu ianuarie 2019, compartimentul financiar contabilitate a folosit in mod exclusiv pentru inregistrarile contabile programul SINTEC. Programul folosit anterior, FIS, care facea legatura cu casieria institutiei pentru asiguratii nostrii pe baza de contract, care ne prelucra automat fisa asiguratului si notele contabile aferente sumelor incasate, nu mai functioneaza. Soldurile au fost preluate manual in noul program SINTEC, atat pentru debitori si cat si pentru creditori, notele contabile se fac manual, fapt ce ne ingreuneaza munca.

În anul 2021 s-au achiziționat și celelalte module informatice ale programului SINTEC, respectiv AMIX și PERSAL, care permit evidența analitică pe furnizori, calculul de amortizare, realizarea inventarului și a gestiunii precum și partea de salarizare a personalului casei de pensii.

Resurse umane

Conform Statului de funcții aprobat pentru anul 2021, Casa Județeană de Pensii Sălaj are un număr total de 49 posturi aprobate care, la finele anului, se prezentau astfel:

- 49 posturi ocupate;

Cele 49 posturi aprobate sunt structurate în:

- 45 funcționari publici, din care:
 - 43 cu studii superioare;
 - 2 cu studii medii.
- 4 persoane cu statut de personal contractual, din care:
 - 2 cu studii superioare;
 - 2 cu studii medii.

Obiectivul principal al directorului executiv, în domeniul resurselor umane, a fost ocuparea posturilor vacante și stabilirea de atribuții suplimentare prin fișa postului, personalului, potrivit nevoilor instituției și abilităților deprinse de către angajați.

Pe parcursul anului 2021 s-au organizat un număr de 5 concursuri de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice vacante și un examen de promovare în grad imediat superior, după cum urmează:

- Postul vacant de consilier, clasa I, gradul profesional superior, din cadrul Serviciului Stabilirii Prestațiilor s-a organizat concurs de recrutare în data de 19 mai 2020, concurs la care s-au înscris 3 candidați, toți promovând la proba de selecție.

În data de 18.05.2020, în conformitate cu prevederile art.27, alin.3 din Legea 55/2020, privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, am anunțat pe site-ul instituției suspendarea concursului.

Procedura s-a reluat în data de 23.03.2021, iar din cei 3 candidați admiși la proba de selecție s-a prezentat un singur candidat, iar concursul s-a finalizat prin declararea candidatului admis în data de 29.03.2021.

- În data de 6 septembrie s-a organizat concurs pentru ocuparea a 10 posturi de consilier debutant și 2 posturi de referent debutant în vederea recalculării pensiilor din sistemul public de pensii.

S-au înscris un număr de 100 de candidați. Pentru o bună desfășurare concursul s-a organizat la un liceu din oraș, în 4 săli de clasă. Pentru buna desfășurare a condițiilor de concurs s-a suplimentat personalul în vederea supravegherii prin decizie a directorului executiv. Au fost declarați admiși pentru interviu un număr de 74 candidați. Interviul pentru candidații

declarați admiși s-a susținut la sediul institutiei conform unor grafice întocmite pe parcursul a 3 zile, fiind înregistrat fiecare interviu în parte.

S-au parcurs toate etapele concursului finalizandu-se în data de 15.09.2021 prin declararea a 12 candidați admiși.

După încheierea procedurii de concurs s-a întocmit documentația în vederea angajării începând cu data de 22.09.2021.

- **În cadrul Compartimentului Juridic** a fost un post vacant incepand cu 01.02.2020, post de consilier juridic superior. În cursul anului 2020 s-a solicitat și obținut aviz favorabil în vederea transformarii postului din grad profesional superior în grad profesional principal în vederea ocuparii. S-a organizat concurs în data de 22.04.2020 la care nu s-au prezentat persoane interesate să își depună candidatura. În vederea ocuparii acestuia, s-a solicitat și s-a obținut aviz favorabil din partea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pentru transformarea postului din grad profesional principal în grad profesional debutant, în curusul anului 2021.

Pentru postul vacant de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant, din cadrul Compartimentului Juridic s-a organizat concurs de recrutare în data de 9 decembrie 2021. S-au înscris la concurs un numar de 6 candidați, unul dintre ei fiind respinsi la proba de selectie a dosarelor.

La concurs s-au prezentat 3 candidati. La proba scrisa a fost declarat admis un singur candidat.

Concursul s-a finalizat prin declararea candidatului admis în data de 14.12.2021.

- **În data de 6 decembrie 2021 s-a organizat concurs de recrutare pentru ocuparea unui post vacant de consilier, grad profesional superior, din cadrul Serviciului Stabiliri Prestatii.**

S-au înscris la concurs un numar de 2 candidati, ambii fiind admisi la proba de selectie a dosarelor.

Concursul s-a finalizat prin declararea unui candidat admis din cei doi care au participat atat la proba scrisa, cat si la interviu.

Acesta s-a finalizat in data de 09.12.2021

- **Pentru postul vacant de inspector, clasa I, gradul profesional principal, din cadrul Serviciului Stabiliri Prestatii** s-a organizat concurs de recrutare în data de 15 decembrie 2021. S-au înscris la concurs un numar de 5 candidati, unul dintre ei fiind respinsi la proba de selectie a dosarelor.

La concurs s-au prezentat 2 candidati.

Concursul s-a finalizat prin declararea unui candidat admis in data de 20.12.2021.

- În data de 21 decembrie 2021 a avut loc concurs de promovare intern, în gradul imediat superior, cu participarea a doi angajați care au promovat acest examen.

În urma promovării concursului, s-a întocmit documentația către Agenția Națională a Funcționarilor Publici și s-a primit aprobarea pentru modificarea statutului de funcții. Modificările au fost operate pe portalul ANFP.

Lunar se întocmeste pontajul atât pentru cei 49 de salariați cuprinși în organigrama CJP Sălaj cât și pentru personalul angajat pe perioada determinată, iar zilnic se verifică condica de prezență și se operează în ea zilele de concediu de odihnă, respectiv concedii medicale.

La cererea expresă a Casei Naționale de Pensii Publice, situațiile pentru personalul contractual angajat în vederea evaluării dosarelor de pensii, angajat pe perioada determinată, se țin separat.

În contextul pandemiei COVID-19 s-au întocmit o serie de documente și situații solicitate de către Casa Națională de Pensii Publice, Prefectura Județului Sălaj, Curtea de Conturi a României și s-au întocmit o serie de grafice pentru organizarea și funcționarea optimă a instituției.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale angajaților Casei Județene de Pensii Sălaj, aferente anului 2021, vor avea loc în perioada ianuarie-martie 2022.

În anul 2021, s-au înregistrat și publicat pe site-ul CJP Sălaj, respectiv, s-au transmis la ANI, un număr de 46 de declarații de avere și declarații de interese, aferente tuturor modificărilor de rapoarte de serviciu.

Pe parcursul anului 2021, s-au emis un număr de 61 decizii ale conducerii Casei Județene de Pensii Sălaj.

Lunar și semestrial s-au întocmit raportările curente către CNPP. În contextul pandemiei COVID-19 s-au întocmit o serie de documente și situații solicitate de către Casa Națională de Pensii Publice Direcția de Resurse Umane.

Menționez că avem o strânsă colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin actualizarea pe portalul gov.ro a oricăror modificări aparute în cadrul rapoartelor de serviciu a funcționarilor publici din cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj, prin solicitarea de avize și desemnarea de membri în comisia de concurs și comisia de contestații și solicitarea de îndrumare metodologică în vederea aplicării corecte a legislației în domeniu.

Către Direcția de Statistică raportăm anual formularul L153 cu privire la structura detaliată, fiind o procedură de transmitere a veniturilor salariale pentru personalul plătit din fonduri publice, trimestrial formularul LV privind situația posturilor vacante și anul formularul SAN privind activitatea cabinetelor de expertiză medicală din cadrul Compartimentului de Expertiză Medicală din subordinea directorului executiv al Casei Județene de Pensii Sălaj.

Activitatea de Arhivă

Arhivarea documentelor CJP Sălaj se efectuează conform procedurii privind organizarea arhivării documentelor, în spațiile special destinate pentru organizarea acestei activități, conform reglementărilor Legii nr. 16/1996 privind Arhivele Naționale.

La nivelul CJP Sălaj, activitatea de păstrare a documentelor se efectuează în următoarele locații:

1. la sediul Instituției:

a) se păstrează documentele cu caracter permanent (rapoarte de audit intern, raportari anuale, registrele de registratura intrari -iesiri al CJP, decizii ale conducatorului Intitutiei, state de funcții anuale si organigrame,registru matricol și registru de secretariat, nomenclatoare arhivistice, dosarele de selecționare și casare și avizele primite de la Arhivele Naționale, Registru de evidență de Intrări- leșiri ale unității arhivistice, Bugetele de venituri și cheltuieli (pe surse de finanțare și file de buget), situații financiare trimestriale și anuale pe surse de finanțare: bilanțuri.

b) dosare de stabilirea pensii active și pasive în ordine crescator numerică;

c) documentele emise de Directia economica, evidenta contribuabili.

d) dosare ale compartimentului Juridic si Comisiei de Legi Speciale din cadrul Casei Judetene de Pensii Salaj.

e) dosare ale compartimentului Accidente de Munca si Boli Profesionale.

2. în incinta clădirii de arhivă a ITM Sălaj - dosare de pensii active și pasive agricultori cu numere cuprinse între 800000-822852 și dosare de pensii active și pasive de urmași cu numere cuprinse între 556 -64999 (având termen de păstrare 50 de ani de la data decesului pensionarului);

3. într-un spațiu închiriat din localitatea Crișeni- dosare ce trebuie menținute în arhivă până la expirarea termenului de păstrare, aparținând activităților specifice CJP Sălaj si dosare de pensii administrative și dosarele de agricultori cu numerele cuprinse între 822853-857060.

4. într-un spațiu special destinat păstrării de documente, în cadrul Cabinetelor de Expertiză Medicală Sălaj-dosare medicale active;

5. în localitatea Cizer- dosare medicale pasive din anii 1997-2016 si dosarele inventariate de stabilire a dreptului de pensii apartinand persoanelor decedate in anii 1970-2020, ce au fost predate spre păstrare singurului operator economic autorizat de catre Arhivele Naționale din județul Sălaj.

Activitatea de arhiva in cadrul Casei Judetene de Pensii Salaj presupune inregistrarea in Registrul decizier a institutiei si transmiterea pentru expediere a deciziilor de pensii cazuri

noi și a deciziilor de revizuire, aranjarea în ordinea crescător numerică a dosarelor în arhiva Instituției, eliberarea la solicitarea beneficiarilor a documentelor existente la dosar.

În anul 2021:

- s-au înregistrat pentru expediere 2614 decizii dosare cazuri noi și un număr de 3419 decizii de revizuire a dosarelor de pensie.
- pentru procedura de evaluare dosarelor au fost scoase din arhivă 13000 dosare;
- pentru activitatea curentă a Direcției Stabilirii și Plății prestației au fost solicitate aproximativ 5400 dosare.
- s-au eliberat la cerere aproximativ 600 copii documente.

Comisia de selecționare a documentelor este cea numită prin decizia nr. 49 din 03.02.2020. Începând cu luna septembrie 2021, au fost angajate 2 persoane pe posturi de arhivar pentru activitatea de reevaluare dosare de pensii și punere în aplicare a noilor prevederi a legii pensiilor.

Membrii Comisiei de Selecționare, inventariere și casare a documentelor, aparținând Casei Județene de Pensii SĂLAJ au executat lucrări specifice astfel:

- inventarierea tuturor dosarelor IOVR anume 1430 dosare, din care 1413 dosare au fost casate;
- inventarierea dosarelor medicale pasive emise în anii 1992, 1993, 1994 și 1995, anume 2749 dosare medicale, din care 1276 dosare au fost casate;
- inventarierea tuturor dosarelor medicale pasive existente în arhivă depozit CRIȘENI anume 4429 dosare medicale și aranjarea dosarelor medicale pe rafturi în ordinea alfabetică a numelui. Dosarele medicale ale pensionarilor decedați în perioada 2017-2020 sunt pstrate pe an de deces.
- organizarea păstrării în cutii speciale a fișelor de pensie decedați și suspendați anterior 2007 în ordinea crescător numerică anume 188 cutii speciale, a fișelor dosarelor veteranilor de război decedați și suspendați anterior 2021 anume 6 cutii speciale, a fișelor dosarelor IOVR decedați și suspendați anterior 2021 în ordinea crescător numerică decedați anume 6 cutii, a fișelor dosarelor de agricultori decedați și suspendați anume 23 cutii speciale.
- inventarierea a 932 dosare stabilire drepturi, decedați între anii 1990-2020, păstrate în 72 cutii.

În anul 2021 a fost efectuată o lucrare de selecționare de documente, cu propunere spre avizare Arhivelor Naționale pentru scoatere din evidența a anumitor documente, pentru fondul propriu pe anii 1971- 2017. Prin acordul nr. SJANSJ-337-U/31.05.2021 s-a reușit casarea a 53 ml arhivă pasivă ce avea termenul de păstrare expirat.

S-a efectuat inventarierea tuturor documentelor aferente anului 2020, în conformitate cu Nomenclatorul Arhivistic Nr. SJANSJ-376-U/34.05.2019.

Totodată se lucrează la inventarierea electronică a tuturor dosarelor aflate fizic în arhivă și sortarea lor conform Nomenclatorului arhivistic pe compartimente, an creare documente și termene de păstrare, respectiv pe fiecare spațiu de depozitare.

Se lucrează la inventarierea electronică a dosarelor medicale aflate în Arhivele : Cizer și Crișeni, predate spre păstrare în baza de procese verbale Arhivei Casei Județene de Pensii SĂLAJ de Cabinetele de Expertiză Medicale a Pensionarilor I și II .

2. Bilete de tratament gestionate de CJP Sălaj în anul 2021

Casa Națională de Pensii Publice gestionează și administrează sistemul de acordare, distribuire și decontare a biletelor de tratament pentru persoanelor îndreptățite, având la dispoziție fondurile alocate pentru acest tip de prestații prin Legea bugetului asigurărilor sociale de stat.

Locurile la tratament balnear se asigură astfel:

- prin **TBRCM S.A.**, aflată în proprietatea CNPP;
- prin **contractarea cu alți operatori economici de profil.**

Biletele de tratament reprezintă o prestație recunoscută, atât pentru pensionarii și asigurații sistemului public de pensii, cât și pentru beneficiarii unor legi speciale. Potrivit Ordinului Presedintelui CNPP nr. 141/16.03.2021 biletele de tratament sunt repartizate în procent de 80% către pensionari și 20% către asigurații bugetului asigurărilor sociale.

Potrivit legii, din numărul total de locuri stabilit, maximum 15% sunt destinate persoanelor care au dreptul la bilete gratuite, aceste persoane fiind beneficiari ai unor legi speciale cu caracter reparatoriu, precum și ai unor legi cu caracter special.

Având în vedere adoptarea **OUG nr. 26 din 12.06.2012** privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărire a disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, pentru anul 2020, Casa Națională de Pensii Publice **nu a mai contractat bilete de odihna.**

Până la data de 03.12.2021, s-au înregistrat un număr de **2487** cereri pentru acordarea biletelor de tratament, având în vedere ca ultima serie, a avut data de început 03.12.2021

În cursul anului 2021, au fost repartizate de către Casa Națională de Pensii Publice un număr de **1579** bilete de tratament către Casa Județeană de Pensii Salaj, din care au fost valorificate un număr de **1560** împărțite într-un număr de 17 serii.

Începând cu seria 15, data de intrare a seriei fiind 2-4 noiembrie 2021, datorită situației epidemiologice s-a hotărât obligativitatea prezentării certificatului verde de vaccinare în structurile de primire turistice astfel, s-au prezentat la restituire peste 50% dintre persoanele care au ridicat bilet de tratament pentru această serie.

Pentru seria 17 de bilete de tratament, cu prima zi de intrare 03.12.2020, un procent de 80% din totalul biletelor repartizate pe această serie au fost retrase de către prestatori înainte de începerea seriei, la solicitarea acestora datorită numărului mic de persoane care și-au arătat interesul în a achiziționa un bilet de tratament.

Totodată, disponibilitatea persoanelor care aveau cereri depuse a fost redusă, mulți beneficiari deși au ridicat biletul de tratament au revenit pentru restituire înainte de începerea perioadei de tratament.

La fel ca și în anul 2020, în anul 2021, au rmas 17 bilete gratuite nevalorificate fapt neîntâlnit până în prezent. Anul 2021, la fel ca anul 2020, a fost un an dificil pentru valorificarea biletelor de tratament datorită pandemiei de COVID-19.

Din totalul de bilete repartizate, un număr de 271 bilete tratament au fost acordate gratuit, fiind repartizate, conform legii, beneficiarilor de legi speciale (veterani, pensionari I.O.V.R, beneficiari ai Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, beneficiari ai DL 118/1990, beneficiari ai Legii 189/2000, beneficiari ai Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap), precum și pensionarilor de invaliditate în cadrul programului de recuperare întocmit de medicul expert al asigurărilor sociale. În urma calculului punctajelor realizate de către aplicația gestionată de către CNPP, prioritate în acordarea biletelor gratuite au avut persoanele beneficiare de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap grav cu însoțitor și cei cu invaliditate în cadrul programului de recuperare întocmit de către medicul expert al asigurărilor sociale.

Gradul de valorificare a biletelor de tratament, pentru anul 2021, a fost de 92 % .

Cele mai căutate stațiuni au fost: FELIX, 1 MAI, TĂȘNAD, BIZUȘA, COVASNA, TUȘNAD, SOVATA, CĂCIULATA - OLANESTI, precum și cele de pe litoral, în timpul verii.

În stațiuni precum, Buziaș, Geoagiu Băi, din cauza legaturile de transport, biletele de tratament se valorifica mai greu, acestea fiind mai puțin solicitate.

Biletele de tratament s-au repartizat și afișat pentru fiecare serie, atât la avizierul instituției cât și pe site-ul www.cjpsalaj.ro respectând criteriile aprobate prin Ordinul Presedintelui C.N.P.P nr. 141/16.03.2021

Pentru valorificarea biletelor, după repartizarea aferentă fiecărei serii, s-a procedat la comunicarea telefonică cu beneficiarii cărora li s-au alocat bilete, precizându-li-se stațiunea repartizată, perioada sejurului, termenul de ridicare a biletului și actele necesare ridicării acestuia.

Evoluția privind repartizarea și valorificarea biletelor în perioada 2015 - 2021

Anul	Număr bilete de tratament			Venituri din contribuții bilete de tratament-lei
	repartizate	valorificate		
		Total distribuite	din care: gratuit	
2015	3.033	3.003	544	955.837
2016	3.312	3.214	528	1.135.603

2017	2.945	2.885	489	1.131.745
2018	2.958	2.897	437	1.311.050
2019	2.832	2.775	428	1.365.710
2020	1.051	970	283	416.658
2021	1.579	1.560	263	987.735

3. Compartiment Achiziții publice

În domeniul achizițiilor publice s-au respectat prevederile legale în vigoare ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările aduse de: Ordonanța de Urgență nr. 80 din 16 noiembrie 2016; Legea nr. 80 din 27 aprilie 2017; Ordonanța de Urgență nr. 107 din 20 decembrie 2017; Ordonanța de Urgență nr. 45 din 24 mai 2018 și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, realizându-se achiziții prin mijloace electronice în noului Sistem Electronic de Achiziții Publice dezvoltat în cadrul proiectului Sistem Informatic colaborativ pentru mediu performant de desfășurare al achizițiilor publice - SICAP.

Potrivit dispozițiilor art. 11, alin. 2, din HG 395/ 2016, Casa Județeană de Pensii Salaj a elaborat prin compartimentul propriu de Achiziții Publice, Strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate pe parcursul anului 2021 - în Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 și Anexa privind achizițiile directe, ca parte integrantă a acesteia, realizate în ultimul trimestru al anului 2020 pentru anul 2021 cu aprobarea conducătorului autorității contractante.

În anul 2021, s-au derulat achiziții cuprinse în Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 și Anexa privind achizițiile directe astfel:

ACORD CADRU CENTRALIZAT organizat de către ONAC:

- Hartie copiator A4 și A3 pentru fotocopiatoare și xerografică, 80 g /mp, în valoare de 15249.85 lei cu TVA - 3 contracte subsecvente de furnizare produse.
- Combustibil (benzină fără plumb și motorină) în valoare de 1209.31 lei - 2 contracte subsecvente de furnizare de produse.

ACHIZITIA DIRECTA:

- online prin intermediul SICAP în procent de 87.37%, respectiv 776650.17 lei cu TVA;
- offline în valoare de 112231.88 lei cu TVA.

Valoarea totala a achizitiilor directe (fara utilitatile publice: apa-canal, salubritate, inchiriere de: spatii locative pentru Cabinetele de Expertiza Medicala Zalau si Simleu, precum si utilitatile necesare functionarii acestora, spatii locative cu destinatia de arhiva pentru pastrarea in bune conditii a unei parti din arhiva CJP Salaj) a fost de 746959.70 lei fara TVA, respectiv 888882.05 cu TVA.

Prin achizitie directa s-au contractat:

- servicii de transport deseuri menajere;
- servicii de curatenie si igienizare;
- servicii de dezinfectie prin nebulizare in context sars cov 2;
- servicii de paza;
- servicii de telefonie publica locala;
- servicii de intretinere a centralei telefonice;
- servicii de telefonie mobila;
- servicii informatice;
- servicii de reparatii si intretinere a masinii de numarat bani, a fotocopiatoarelor si imprimantelor;
- servicii de intretinere ascensor de materiale;
- servicii de intretinere retele informatice si telefonie; servicii de gazduire si intretinere pagina web;
- servicii privind apele reziduale;
- servicii de asigurare auto;
- servicii de monitorizare a sistemelor de alarma;
- servicii de transport persoane si valori;
- servicii postale si de curierat;
- servicii de intretinere si reparatii la instalatia electrica;
- servicii de inchiriere spatii pentru pastrarea in bune conditii a unei parti din arhiva institutiei si spatii pentru Cabinetele de Expertiza Medicala Zalau si Simleu;
- alte servicii necesare, pentru buna functionare a activitatii institutiei.

Achizitia directa de furnizare de produse s-a facut in limita fondurilor bugetare alocate si aprobate la capitolul bugetar din care s-a facut plata, fiind urmatoarele:

- gaze naturale in valoare de 31086.88 lei cu TVA;
- energie electrica in valoare de 33469.17 lei cu TVA;
- produse de birotica si papetarie in valoare de 23125.68 lei cu TVA;
- cartuse de toner noi pentru imprimantele aflate in perioada de garantie si reincarcate pentru celelalte imprimante si multifunctionale, in valoare de 17951.5 lei cu TVA;
- combustibili auto pentru cele 3 autoturisme din dotarea institutiei in valoare de 1209.31 lei cu TVA;
- abonamente la ziarele locale: Graiul Salajului, Magazin Salajeian si Salajeianul in valoare de 700 lei cu TVA;
- apa mineral plata in valoare de 7000 lei cu TVA;
- pentru protectia muncii in context sars cov 2, consumabile medicale in valoare de 13396.28 lei cu TVA;
- centrala termica in valoare de 16079.99 lei cu TVA;
- aplicatii SINTEC in valoare de 8282.40 lei cu TVA;
- statii de lucru, 8 bucati in valoare de 40000 lei cu TVA.

Achizitia directa de prestari servicii s-a facut in limita fondurilor bugetare alocate si aprobate la capitolul bugetar din care s-a facut plata, fiind urmatoarele:

- servicii de asigurare auto in valoare de 3873 lei;
- servicii de transport deseuri menajere in valoare de 7842.34 lei cu TVA;
- servicii de curatenie si igienizare in valoare de 44159 lei cu TVA;
- servicii de dezinfectie prin nebulizare in context sars cov 2 in valoare de 31630.56 lei cu TVA
- servicii de paza in valoare de 159936 lei cu TVA;
- servicii de telefonie publica locala in valoare de 6447.79 lei cu TVA;
- servicii de telefonie mobile in valoare de 1860 lei cu TVA;
- servicii informatice: service tehnica de calcul, gazduire domeniu, gazduire mail, gazduire pagina web, actualizari sitte, si altele in valoare de 37047.14 lei cu TVA;

- servicii de asistenta pentru software in valoare de 5712 lei cu TVA;
- servicii de verificare /depanare retea locala voce date in valoare de 3876 lei cu TVA.
- servicii de reparatii si intretinere a masinii de numarat bani, a fotocopiatoarelor si imprimantelor in valoare de 14799 lei cu TVA;
- servicii de intretinere ascensor de material in valoare de 2142 lei cu TVA;
- servicii de intretinere a centralei telefonice si a retele telefonie in valoare de 3900 lei cu TVA;
- servicii privind apele potabile si reziduale in valoare de 10538.48 lei cu TVA;
- servicii de traducere in valoare de 26755.11 lei cu TVA;
- servicii de monitorizare a sistemelor de alarma in valoare de 2856 lei cu TVA;
- servicii de transport persoane si valori in valoare de 13923 lei cu TVA;
- revizia periodica a stingatoarelor si hidranti interior in valoare de 1594.45 lei cu TVA;
- servicii postale si de curiarat in valoare de 90404.31 lei cu TVA;
- servicii de verificare periodica a sistemului antiincendiu, trimestrial in valoare de 3570 lei cu TVA;
- verificarea tehnica periodica a centralelor termice, autorizarea ISCIR in valoare de 340 lei cu TVA;
- servicii de certificare a semnaturii electronice in valoare de 797.26 lei cu TVA;
- servicii de intretinere si reparatii auto in valoare de 4608.87 lei cu TVA;
- servicii de inchiriere spatii pentru pastrarea unei parti din arhiva institutiei si spatii pentru Cabinetele de Expertiza Medicala Zalau si Simleu in valoare de 32738 lei cu TVA;
- servicii de reparare si intretinere bai, instalatia sanitara si de caldura, instalatia electrica, centrala termica, aparate de aer conditionat si alte servicii in valoare de 23428.27 lei cu TVA;
- alte bunuri si servicii.

Achizitia directa de lucrari s-a facut in limita fondurilor bugetare alocate si aprobate la capitolul bugetar din care s-a facut plata, reprezentand lucrari de reparatii curente - inlocuit ferestre PVC si reparatii la sediul administrative al CJP Salaj, in valoare de 171982.19 lei cu TVA.

În cursul anului 2021, toate contractele încheiate, s-au desfasurat corespunzator cu specificatiile tehnice si atributiile prevazute in contracte.

S-au aplicat si respectat prevederile legale in vigoare, privind:

- procedura de predare spre distrugere a deseurilor de hartie colectate selectiv;
- procedura de predare spre distrugere a cartuselor de toner uzate;
- procedura de predare spre distrugere a documentelor cu termen de pastrare expirat;
- procedura de selectie din arhiva a dosarelor de pensie de invaliditate, propuse pentru casare;
- verificarea si incarcarea stingatoarelor de incendiu, instalatia de gaz, masurare prize de impamantare si eliberare bulletin de verificare si alte reglementari in vederea mentinerii autorizarii ISU;
- consumul zilnic de carburanti calculate dupa foile de parcurs pe fiecare masina apartinand CJP Salaj si centralizate lunar;
- procedura de inventariere a mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar;
- procedura de casare a mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar.

III. DIRECȚIA GENERALĂ

1. Compartiment Accidente de Muncă si Boli Profesionale

Casa Județeană de Pensii Sălaj, în calitate de asigurator, este abilitată să acorde consultanță privind prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, în scopul îmbunătățirii nivelului de securitate și sănătate a condițiilor de muncă. În acest sens s-a acordat consultanță privind prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale pentru 2 agenți economici din județul nostru.

În cursul anului 2021, **au fost întocmite 72 tablouri de prevenire** la societățile la care a fost acordată consultanță.

În scopul îndeplinirii calității de asigurator, au fost înregistrate :

- **37 cazuri accidente cu incapacitate temporară de muncă;**
- **2 cazuri soldate cu decesul victimei;**
- **7 cazuri noi de boli profesionale;**

În cursul anului 2021, CJP Sălaj a acordat **2 despăgubiri de deces**, în valoare de 22.780 lei, respectiv 21.988, **4 compensatii pentru atingerea integrității** pentru BP2 si AM, și au fost vizate 146 concedii medicale. S-au primit și trimis spre aprobare 2 dosare pentru acordarea de proteze.

Au fost identificați **80 beneficiari de pensii de invaliditate și pensii de urmaș** cauzate de un accident de muncă sau boală profesională a căror plată s-a efectuat conform prevederilor art. 187 alin. 3,4 si 5.

Bugetul asigurărilor sociale pentru accidente de muncă și boli profesionale a înregistrat la 31.12.2021 un deficit de 603296 lei.

Tipuri de risc	2020	2021
accidente cu incapacitate temporară de muncă	35	37
accidente cu deces	2	2
accidente soldate cu invaliditate	1	-
boli profesionale	13	7

2. Compartiment Comunicare și Relații Publice

Activitatea de comunicare și relații cu publicul a avut drept scop principal asigurarea unui cadru comunicațional transparent, deschis, corect, credibil și eficient, pentru consolidarea încrederii populației și însănătoșirea percepției publice cu privire la activitatea instituției noastre.

În anul 2021, prin registratura instituției au fost înregistrate un număr de **22.390** documente, reprezentând cereri de pensionare la limită de vârstă sau pensionare anticipată, cereri de pensionare de invaliditate, cereri de adaugare stagii, cereri de schimbare nume sau adresă, cereri de plată a pensiilor prin cont bancar, cereri de înregistrare a popriilor, cereri de ajutoare de deces, cereri de pensii comunitare, cereri în baza Legii nr. 154/2021 etc. Au fost expediate plicuri cu decizii de pensie, corespondența cu alte instituții internaționale, întâmpinări, somații, titluri executorii, comunicări, notificări ale asiguraților, contracte și declarații, în număr de **14.528 bucăți** utilizând un fond total de **117.378 lei** doar pentru activitatea de timbrare a acestora.

Pe lângă registratura instituției există secretariatul care a înregistrat un număr de **9.405** documente reprezentând intrări și ieșiri în/din instituție privind relaționarea, atât cu beneficiarii, cât și cu alte instituții.

Punctul de informare și documentare, prin care publicul are acces rapid și facil la materialele informative, a fost actualizat în permanență cu noutățile legislative apărute. Accesul publicului în instituție este de luni - joi, între orele 8.00 și 16.30, vineri în intervalul 8.00 - 14.00, iar miercuri între orele 8.00 și 18.30.

Activitatea de asigurare a audiențelor s-a realizat conform programului de audiențe stabilită la nivelul conducerii instituției. Principalele probleme prezentate în cadrul audiențelor se refereau la:

- nemulțumiri neargumentate în legătură cu modul de calcul și cuantumul pensiilor;
- nevalorificarea unor stagii de cotizare, informații cu privire la depunerea declarațiilor rectificative pentru agenți economici;
- nevalorificarea unor venituri asigurate;
- nemulțumiri în legătură cu obligația restituirii debitelor;
- nemulțumiri în legătură cu repartizarea билетelor de tratament balnear
- lămurirea unor aspecte legate de aplicarea legilor specifice pensiilor.

În ceea ce privește comunicarea publică, aceasta s-a realizat prin:

- 77 apariții de presă ce privesc modificările legislative, apariția unor noi prestații de asigurări sociale și reluarea în permanență a informațiilor în vederea familiarizării cetățeanului cu legislația în domeniul de asigurări sociale.

Presa locală a reflectat în mod obiectiv evenimentele care au avut loc și care au avut legătură cu activitatea noastră, percepția publicului fiind pozitivă.

S-a monitorizat și analizat presa locală, zilnic și formatul electronic al fluxului de știri publicate în presa locală și națională.

Au fost instrumentate un număr de 434 petiții structurate după cum urmează:

- 63 scrisori, petiții, adresate de *persoane fizice*;
- 19 scrisori, cereri, petiții, memorii adresate de *persoane juridice* ;
- 352 petiții primite online.

În anul 2021, au fost înregistrate un număr de 9 petiții primite de la Casa Națională de Pensii Publice - Direcția Comunicare și Relații Publice, petiții care au fost soluționate în termen.

DOMENII DE INTERES	2018	2019	2020	2021
Petiții referitoare la pensii	171	355	520	372
Petiții referitoare la stagii de cotizare	12	14	11	4
Petiții referitoare la alte drepturi de asigurari sociale	9	5	8	12
Petiții referitoare la legi speciale	2	2	4	37
Alte categorii de petiții	25	18	21	9
Total petiții	219	394	564	434

Există facilitatea adresării în scris a petițiilor de către cetățeni, pe adresa de poștă electronică, public@cjsalaj.ro.

Persoana din cadrul Compartimentului Comunicare și Relații Publice a actualizat în permanență site-ul instituției www.cjsalaj.ro cu informații și noutăți legislative apărute. Astfel pe site-ul nostru se găsesc informații pe toate domeniile de activitate a casei de pensii după cum urmează:

- Pensii;
- Contribuții;

- Bilete de tratament;
- Accidente de muncă și boli profesionale;
- Expertiză medicală;
- Executare silita;
- Comunicare
- Legislatie, etc.

Accesul liber al oricărei persoane la informațiile de interes public prevăzute de Legea 544/2001 s-a realizat prin :

- pagina web a instituției www.cjpsalaj.ro,
- afișarea la sediu, în punctele de informare - documentare a noilor prevederi legale, ce vizează activitatea instituției;
- informarea permanentă a presei;
- au fost puse la dispoziție un număr mare de informații de interes public, verbal, din care au putut fi cuantificate 94.

În anul 2021, la nivelul instituției noastre nu a fost înregistrată nicio cerere formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Având în vedere faptul că și pe parcursul anului 2021 a fost decretată stare de alertă, s-a recomandat ca, în afară de depunerea dosarelor de înscriere la pensie - cazuri noi și a cererilor de recalculare care presupun anexarea unor documente originale, pentru celelalte tipuri de servicii să se apeleze la serviciile poștale sau la adresa de e-mail a instituției, adresă de e-mail care a fost gestionată de către persoana angajată în cadrul Compartimentului Comunicare.

Pe parcursul anului 2021, pentru prevenirea răspândirii și infectării cu COVID-19, Casa Județeană de Pensii Sălaj nu a mai desfășurat activități de relații cu publicul și audiențe în orașele din județul Sălaj (Șimleu Silvaniei, Jibou și Cehu Silvaniei).

În lunile august, septembrie și octombrie ale anului 2021, în cadrul Instituției Prefectului Județului Sălaj au avut loc ședințe cu Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice. Principalele subiecte prezentate la aceste ședințe au fost: noutăți legislative în domeniul pensiilor, bilete de tratament, ajutoare de deces și majorarea punctului de pensie.

Persoana angajată în cadrul Compartimentului Comunicare și Relații Publice, a efectuat raportări periodice, lunare și trimestriale la instituțiile abilitate, respectiv către Instituția Prefectului Județului Sălaj, Casa Națională de Pensii Publice, etc.

Având în vedere serviciu on-line al Casei Naționale de Pensii, prin care persoanele pot accesa, prin intermediul unui cont personal, informații cu privire la: stagiul de cotizare, vechimea în muncă, veniturile declarate de angajatori, contribuția la pilonul II de pensii, dar și alte informații referitoare la sistemul de pensii. Avantajul unui astfel de cont, constă în faptul că asiguratul (angajatul) având accesul la datele privitoare la vechime în muncă, poate interveni din timp, prin relaționarea cu angajatorul respectiv casa județeană de pensii, pentru corecția unor erori constatate în datele consultate. **În anul 2021, au fost deschise 346 conturi on-line pentru beneficiarii sistemului public de pensii.**

S-a asigurat un serviciu public de calitate în sprijinul cetățenilor prin îndeplinirea tuturor obiectivelor instituției, având ca suport comportamentul profesionist bazat pe respect, corectitudine și amabilitate a funcționarilor.

3. Compartiment Juridic

Activitatea în domeniul juridic a fost structurată după cum urmează:

Reprezentarea intereselor institutiei în fata instantelor judecătorești

În anul 2021 au fost înregistrate 110 de noi cauze.

Principalele teme care fac obiectul actiunilor în instanță sunt:

- nevalorificarea la pensie a grupelor de muncă înscrise în carnetele de muncă și adeverințe emise de angajatori;
- nevalorificarea la pensie a veniturilor brute din adeverinte;
- reconstituirea activității desfășurată în grupe superioare de muncă - litiigii în care CJP Salaj este introdusă în calitate de pârâtă în baza Decziei Civile nr.2/2016 a ICCJ Bucuresti și având ca obiect constatarea și încadrarea în grupe superioare de muncă potrivit dispozițiilor O.M nr.50/1990 (în prezent abrogat) de către Tribunalul Sălaj;
- contestatii impotriva deciziilor de pensii de debite emise de CJP Salaj;
- contestarea deciziilor medicale emise de Cabinetul de Expertiză Medicală si Recuparare a Capacității de Muncă Sălaj.
- Decizia nr.702/2019 CCR referitoare la excepția de neconstituționalitate a sintagmei "la înscrierea inițială la pensie" din cuprinsul art. 170 alin. (3) din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

- Determinarea punctajului mediu anual utilizarea unui stagiu complet de cotizare de 20 de ani pentru toate persoanele pensionate in perioada 1977-31.03.2001 si care au fost incadrati in grupa I de munca cel putin 20 de ani conform Deciziei nr.15/2015 a ICCJ Bucuresti.
- Contestarea deciziilor emise in baza Decretului-Lege nr.118/1990, republicat.
- Contestarea deciziilor emise in baza Legii nr.154/2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice
- Contestarea deciziilor emise în conformitate cu prevederile art.V din OUG nr.59/2017, “La articolul 51 din Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată.
- Litigii avand ca obiect Decizia nr.14/2020 a ICCJ referitoare la interpretarea art. 5 alin. (2) cu referire la art. 3 alin. (1) lit. b) pct. 3 din Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare in care se precizeaza “deținătorii titlului de Luptător cu Rol Determinant nu datorează contribuție la asigurările sociale de sănătate pentru indemnizațiile primite în temeiul Legii nr. 341/2004.”

În anul 2021, consilierul juridic a reprezentat instituția în **135 cauze**, în care a formulat în termen legal apărări, constând în întâmpinări, note de sedință, apeluri, concluzii scrise, obiecțiuni la rapoartele de expertiză. S-a acordat o atenție deosebită pregătirii cauzelor, sens în care fiecare dosar a fost analizat cu responsabilitate si au fost depuse toate probele solicitate de către instanță, respective, copii ale documentelor existente în dosarul de pensionare.

Situatia proceselor solutionate în anul 2021

În anul 2021 au fost înregistrate un numar de **110 dosare noi** si au fost solutionate **25 de procese**, din care 9 au fost pronuntate în favoarea Casei Județene de Pensii Sălaj si 14 în defavoarea institutiei.

Soluționarea nefavorabilă din motive independente de vointa CJP Sălaj a vizat procesele care au avut ca obiect: valorificarea acordului global, regimului prelungit de lucru si a

sporurilor fără caracter permanent, recunoasterea grupelor de muncă și acțiuni în constatare având ca obiect încadrarea în grupe superioare de munca de către instanța de judecată conform prevederilor Deciziei nr.2/2016 a ICCJ București și Decizia nr.9/2016 a ICCJ. În urma admiterii acțiunilor, CJP Salaj a fost obligată la plata cheltuielilor de judecată în 24 dosare, reprezentând onorariu avocațial.

Activitatea comisiei de aplicare a legilor speciale

Aplicarea Legii 189/2000, modificată și completată, pentru acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive entice.

În anul 2021 au fost înregistrate 49 de dosare. În urma instrumentării dosarelor, 46 de cereri au fost admise.

Aplicarea Legii nr. 309/2002 privind recunoasterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961.

Conform acestei legi au fost instrumentate 16 dosare în anul 2021, dintre care 15 au fost admise.

In anul 2021 au fost înregistrate un număr de 3262 dosare depuse în conformitate cu prevederile Legii nr.154/2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive entice, dintre care până în prezent au fost soluționate 1300 dosare.

Activitatea privind recuperarea debitelor

De la data intrării în vigoare a Ordinului nr. 2424/2018, Compartimentul juridic înregistrează debitul în evidența acestuia, analizează debitul sub aspectul modului de recuperare al acestuia conform art. 181, realizează demersurile necesare recuperării acestuia conform art. 181 și comunică un exemplar din titlul executoriu (decizie de debit) debitorului.

Compartimentul juridic, ca urmare a analizării modului de recuperare a debitului conform prevederilor art. 181, transmite, după caz, Direcției Stabiliri și Plăți Prestații debitele care fac obiectul prevederilor art. 181 alin (1) și (2) în vederea recuperării acestuia prin reținere/compensare din/cu drepturi lunare plătite debitorului sau organului fiscal central, debitele care fac obiectul art. 181 alin (3) în vederea punerii în executare silită, potrivit dispozițiilor Codului de procedură fiscală.

Transmiterea către organul fiscal central a titlurilor executorii prin care sunt individualizate debite reprezentând sume încasate necuvenit cu titlu de prestații de asigurări sociale/alte drepturi prevăzute de legi speciale, conform prevederilor art. 181 alin (3) se face de către Compartimentul juridic cu respectarea procedurii aprobate prin Ordinul nr. 2424/1723/2018.

Mentionam că, până în prezent au fost predați la structurile ANAF un numar de 104 de debitori.

Consilierul juridic al institutiei este membru in comisia constituita la AJPIS Salaj in baza Decretului-Lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu incepere de la 6 martie 1945, precum si celor deportate in strainatate ori constituite in prizonieri, comisie care din totalul de dosare-1000, inregistrate in 2021(datorita modificarilor legislative) a solutionat pana la sfarsitul anului 2021- 800 de dosare.

Asigurarea legalitatii actelor si documentelor elaborate la nivelul CJP Sălaj

În anul 2021 s-a acordat **avizul de legalitate** pentru un numar de **61 documente**: decizii emise de conducătorul institutiei, contracte achizitii, etc.

Alte activități

Prin întreaga activitate, consilierul juridic a contribuit permanent la asigurarea respectării legii si apărarea proprietății publice. De asemenea, a asigurat consultanță juridică tuturor compartimentelor institutiei, a intocmit răspunsuri la o parte din petitii si solicitări formulate de diverse autoritati si institutii publice, a întocmit referate către compartimentele de specialitate pentru punerea în executare a hotărârilor judecătorești. A colaborat cu compartimentul de specialitate pentru punerea în executare a adreselor de înființare a popririi în care CJP Salaj are calitatea de tert poprit și a emis adrese catre executorii judecătorești în situatiile în care acestea nu au putut fi puse in executare.

De asemenea consilierul juridic a raspuns la petitiiile transmise institutiei de catre Avocatul Poporului si avocati si a emis raspunsuri la solicitarea judecatoriilor avand ca obiect veniturile din pensii obtinute de anumite persoane.

În perioada 15.06.2021-31.12.2021 a asigurat preluarea documentelor depuse la sediul institutiei in baza Legii nr.154/2021 si a răspuns solicitarilor beneficiarilor.

4. Compartiment Informatică

În anul 2021, s-au dezvoltat și actualizat, de către specialiștii Compartimentului Informatică din cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj, următoarele aplicații informatice în conformitate cu cerințele utilizatorilor:

- REGDOSPEN
- DREPTURI_PENSIONARI_2020
- REFUZATE - SISTATE_TELECOM_2021 - MYSQL
- SISTARI POSTA
- SISTARI POSTA AGRICULTORI
- DISPOZITII PLATA BILETE TRATAMENT_2020 - MYSQL
- LEGEA NR. 154
- RAPOARTE EVALUARE
- COMPLETARE CERERI DOMINO
- CALCUL RESTANTE
- HANDICAPATI PENSIONARI - MYSQL
- GENERARE STAGII 2021 (IN LUCRU)
- FISE PENSIONARI (IN LUCRU)

Compartimentul Informatică a efectuat prelucrări pentru obținerea unor fișiere Excel care conțin date cu privire la pensionarii care beneficiază de tichete sociale pe suport electronic pentru masa caldă conform OUG. Nr. 115/2020, precum și pensionarii care beneficiază de măști de protecție conform Legii nr. 146/2020. Fișierele astfel obținute sunt transmise pe mail către toate primăriile din județul nostru.

S-a asigurat suportul tehnic de specialitate pentru persoanele desemnate în determinarea dosarelor care pot fi propuse pentru casare.

S-a asigurat suportul tehnic de specialitate și gestionarea produselor program realizate de CNPP: stabiliri drepturi pensii, evaluare și plăți drepturi pensii, indemnizații veterani de război, etc conform Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice cu modificările ulterioare, a Legii nr. 155/2016, a Legii nr. 192/2015 și a Legii nr. 221/2018.

Acordarea de asistență de specialitate pentru personalul de la stabiliri și plăți pensii privind implementarea și utilizarea aplicațiilor ORIZONT.

Am solicitat la cererea utilizatorilor, ajutorul echipei de suport tehnic pentru MERCUR, SICA, SPA, FIS, EPBAS, AMBP, DOMINO în vederea soluționării incidentelor semnalate: blocare server de rapoarte, nefinalizare operații, mesaje de eroare, disfuncționalități etc.

Am asigurat asistență tehnică, în relația cu băncile, în vederea transmiterii datelor solicitate, respectându-se condițiile privind certificarea electronică a expeditorului și transferul securizat al informațiilor, conform convențiilor încheiate.

Am asigurat suportul tehnic pe operatii dificile la inchiderile lunare pentru debite, popri, la generarea fisierelor de plata si borderouri pentru aplicatiile Ramburs_Citi si Citibank.

Validarea si transmiterea lunara a listelor cu pensionarii domiciliati in Zalau, beneficiari de gratuitate pe transportul in comun (catre Transurbis).

La solicitarea unitatilor administrativ teritoriale din cadrul judetului Salaj, am suprapus bazele de date transmise de catre acestia, cu bazele proprii in vederea identificarii persoanelor care au calitatea de pensionar sau asigurat in sistemul public de pensii.

Pregatirea si transmiterea lunara la CNPP a fisierelor rezultate din aplicatia numai_stagii.exe

Am intocmit si verificat declaratiile lunare D112 pentru pensionari .

S-a asigurat preluarea datelor in sistem a fisierelor cu pensii neachitate preluate de la posta, taloane mov, respectiv contextul de lucru pentru realizarea evidentei sistarilor de drepturi, preluarea fisierelor de la DGASPC Salaj.

Aprobarea cererilor pentru cont online pe portalul CNPP.

Lunar, am efectuat prelucrările pentru obținerea fisierului cu situația pensionarilor în plată pentru importul pe aplicația SPA, a fisierelor reprezentând repartitia de bilete de tratament aferenta seriilor, document ce s-a afisat la avizierul institutiei si pe site-ul www.cjpsalaj.ro. În vederea solutionarii neajunsurilor aplicatiei SPA, la nivel local s-a dezvoltat o aplicatie care permite accesarea bazelor locale de date, face calculul contributiei de bilete de tratament conform normelor in vigoare. Permite emiterea de dispozitii de plata de catre Compartimentul bilete de tratament, face legatura cu Casieria institutiei, emite chitante si realizeaza registrul de casa zilnic.

Pregatirea lunara a bazelor pentru Agricultori, Veterani si Plati pensii.

Pregatirea lunara a fisierului pentru indicatori prin selectarea din Decizier a deciziilor emise in perioada de referinta si numararea pe tipuri.

S-a realizat preluarea fisierelor D112 de la ANAF si pregatirea lor in vederea incarcarii lor in sistemul nostru informatic. S-a urmat procedura de prelucrare/verificare a declaratiilor D112 incarcate, identificarea erorilor, corectia sau semnalarea problemelor care nu pot fi solutionate, Compartimentului Evidenta contribuabili si urmarirea efectuarii corectiilor. S-au facut prelucrari si validari ale datelor aferente contractelor si declaratiilor de asigurare pentru transmitere la CNPP (alimentare conturi participanti PILON II), prelucrari fisiere participanti PILON II invaliditate gr 1 si gr 2 nerevizuibili.

În anul 2021, am efectuat interogari asupra bazelor de date, extrageri date statistice, centralizari, analiza informatii in conformitate cu solicitarile primite din cadrul CJP Salaj si a CNPP.

S-a realizat extragerea informatiilor si prelucrarea lor pentru raportari statistice sau alte solicitari cerute de Institutul Judetean de Statistica Salaj, primarii, executori judecatoresti, Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Salaj, etc.

S-au aplicat masurile de protectie impotriva atacurilor cu virusi si a accesului neautorizat prin: monitorizarea permanenta a update-ului antivirusului pe statii, devirusari automate, analiza rezultatului scanarii, analiza rapoarte status antivirus, stergeri fisiere infectate sau formatare dupa caz. Intretinerea programului antivirus de retea Bitdefender pe toate statiile.

Lunar, s-a actualizat site-ul WEB cu informatii referitoare acordari bilete de tratament si a cheltuielilor zilnice.

Actualizarea zilnica a aplicatiilor Legis si Eurolegis privind evidenta legislatiei la zi.

În aceasta perioada s-a asigurat asistenta tehnica zilnica pentru utilizatorii de tehnica de calcul, s-au efectuat acordari/revocari drepturi de acces conform solicitarilor inclusiv pentru personalul nou angajat in vederea vederea procesului de evaluare si recalcularea a pensiilor din sistemul public.

S-au realizat operatiile de intretinere asupra sistemului, respectandu-se masurile de protectie stabilite (programarea proceselor pentru crearea de back-up, verificarea efectuării arhivelor), pregatirea calculatoarelor: instalari/dezinstalari programe si periferice, s-au creat arhivele de date in vederea transiterii acestora pe suport electronic la CNPP conform procedurilor primite.

5. Compartiment Audit

Activitatea de audit intern se desfășoară în scopul de a furniza managementului o asigurare rezonabilă și obiectivă asupra funcționalității sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului intern și a proceselor de administrare.

Activitatea de audit intern este organizată la Casa Județeană de Pensii Sălaj sub forma unui compartiment distinct, aflat în directa subordonare a directorului executiv și este desfășurată de un auditor intern încadrat în funcție publică de execuție, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al instituției, structura organizatorică, carta auditului public intern, statul de funcții, fișa postului, planul anual și multianual de audit

intern și în baza procedurilor operaționale de lucru. Compartimentul audit nu este prevăzut cu post de conducere.

Prin atribuțiile pe care le are, compartimentul de audit intern exercită o funcție distinctă și independentă de activitățile desfășurate în cadrul instituției.

Planificarea strategică multianuală a activității compartimentului de audit intern se realizează pe baza analizei riscurilor asociate activităților auditabile și cuprinde toate activitățile derulate în cadrul entității publice și aflate în aria auditului intern. Activitatea de audit public intern desfășurată în anul 2021 de către structura de audit public intern de la nivelul Casei Județene de Pensii Sălaj are la bază planul anual de audit public aprobat la data de 27.11.2020, fiind planificate un număr de 5 misiuni de asigurare în care s-a abordat domeniul resurse umane (1 misiune), domeniul IT (1 misiune), domeniul juridic (1 misiune) și alte domenii (2 misiuni). Misiunile de audit au fost recomandate de CNPP și UCAAPI și s-au realizat pe baza indicațiilor și în termenele stabilite de acestea. Obiectivele acțiunii de auditare au fost stabilite conform prevederilor actelor normative în vigoare.

Cu ocazia desfășurării misiunii de audit intern efectuate în anul 2021 nu au fost constatate iregularități.

În anul 2021, auditorul intern nu a fost implicat în exercitarea unor activități ce fac parte din sfera auditabilă, fiind păstrată obiectivitatea auditorului. Pentru realizarea misiunii de audit, independența auditorului s-a declarat prin completarea Declarației de independență.

Activitatea de audit public intern se desfășoară cu respectarea prevederilor procedurilor operaționale de lucru din domeniul audit, proceduri cuprinse în Manualul CNPP de proceduri aplicabile caselor teritoriale de pensii.

Evaluarea activităților din cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj permite auditorului intern să emită o asigurare rezonabilă managementului general privind calitatea sistemului de control intern al activității auditate, nefiind identificate obstacole în funcționarea acestuia.

Evaluarea sistemului de control intern managerial

Este asigurată elaborarea, aprobarea, aplicarea și perfecționarea structurilor organizatorice, reglementărilor metodologice, procedurilor și criteriilor de evaluare, pentru a satisface cerințele generale și specifice de control intern/manAGERIAL.

A fost asigurată îndeplinirea obiectivelor generale prin evaluarea sistematică și menținerea la un nivel considerat acceptabil a riscurilor asociate structurilor, programelor, proiectelor sau operațiunilor.

Personalul de conducere și de execuție sprijină efectiv controlul intern/managerial, cunoaște și înțelege importanța și rolul controlului intern/managerial.

Obiectivele specifice ale controlului intern/managerial sunt adecvate, cuprinzătoare, rezonabile și integrate misiunii Casei Județene de Pensii Sălaj și obiectivelor de ansamblu ale acesteia.

Personalul de conducere supraveghează toate activitățile și acționează corectiv, prompt și responsabil ori de câte ori se constată încălcări ale legalității și regularității în efectuarea unor operațiuni sau în realizarea unor activități în mod neeconomic, ineficace sau ineficient.

Organizarea controlului intern/managerial, operațiunile CJP Sălaj și toate evenimentele semnificative sunt reflectate în documente scrise. Înregistrarea și păstrarea documentelor se realizează în mod adecvat, astfel încât acestea sunt disponibile cu promptitudine pentru a fi examinate de către cei în drept.

Toate operațiunile și evenimentele semnificative sunt înregistrate imediat și în mod corect.

CJP Sălaj dispune de un sistem de control intern/managerial a cărui concepere și aplicare permit conducerii să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate.

Obiectivul general al controlului intern managerial este de a asigura continuitatea activității entității publice în realizarea obiectivelor stabilite.

Propuneri de îmbunătățire a activității de audit

Ca orice activitate desfășurată într-o instituție publică și activitatea de audit public intern necesită procese de perfecționare și îmbunătățire continue. Cunoștințele și competențele profesionale ale auditorului pot fi și trebuie să fie antrenate și perfecționate prin înscrierea și participarea la diferite forme de instruire în cadrul programului de pregătire profesională de specialitate.

6. Compartiment Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă

Activitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă s-a desfășurat, în anul 2021, la nivelul a două cabinete de expertiză medicală (Cabinet 1 și Cabinet 2) din localitatea Zalău și Șimleu Silvaniei.

III.4.1. Expertizarea medicală - cazuri noi

În perioada de referință s-au înregistrat 492 cazuri noi de propuneri la pensie de invaliditate, din care 452 au fost încadrate în grade de invaliditate și 40 cazuri respinse.

Cazuri noi de propuneri la pensie de invaliditate

Perioada	2020			2021		
	Cabinet 1	Cabinet 2	Total	Cabinet 1	Cabinet 2	Total
Cazuri noi, din care:	252	207	459	246	246	492
Încadrați în grad	242	190	432	229	223	452
Cazuri respinse	10	17	27	17	23	40

Statutul persoanelor la momentul expertizării medicale cu privire la pierderea capacității de muncă

Proveniența	2020			2021		
	Cabinet 1	Cabinet 2	Total	Cabinet 1	Cabinet 2	Total
Din activitate	76	75	151	72	85	157
Din afara activității	176	132	308	174	161	335
TOTAL	252	207	459	246	246	492

Structura pe grade de invaliditate a cazurilor noi

Perioada	2020			2021		
	Cabinet 1	Cabinet 2	Total	Cabinet 1	Cabinet 2	Total
Gradul I	13	12	25	26	17	43
Gradul al II-lea	104	55	159	95	64	159
Gradul al III-lea	125	123	248	108	142	250
TOTAL	242	190	432	229	223	452

III.4.2. Expertizarea medicală a pensionarilor de invaliditate aflați în evidența comisiei de expertizare a capacității de muncă

Numărul pensionarilor de invaliditate aflați în evidență la sfârșitul anului 2021 era de 5744, din care revizuibili 5144 cazuri și nerevizuibili 600 de cazuri:

Perioada	2020			2021		
	Cabinet 1	Cabinet 2	Total	Cabinet 1	Cabinet 2	Total
Total pensionari în evidență, din care:	2992	2940	5932	2937	2807	5744
REVIZUIBILI	2754	2636	5390	2643	2501	5144
NEREVIZUIBILI	238	304	542	294	306	600

III.4.3. Recuperare medicală

Pe întreg Compartimentul de Expertiza Medicală, în perioada de referință au fost depensionați 12 cazuri.

Perioada	2020			2021		
	Cabinet 1	Cabinet 2	Total	Cabinet 1	Cabinet 2	Total
Depensionări	7	10	17	6	6	12

III.4.4. Expertiza medicală privind avizarea prelungirii concediilor medicale peste 90 zile, peste un an.

Asigurații aflați în incapacitate temporară de muncă au beneficiat în perioada de referință de avizarea prelungirii concediilor medicale peste 90 zile, respectiv un an, în scopul continuării programului de recuperare stabilit de medicii specialiști din unitățile sanitare, după cum urmează:

Perioada	2020			2021		
	Cabinet 1	Cabinet 2	Total	Cabinet 1	Cabinet 2	Total
Concedii medicale peste 90 de zile	5235	6242	11477	7943	8391	16334
Concedii medicale peste 1 an	1007	2340	3347	0	0	0

Datorită modificărilor legislative concediile medicale peste 1 an nu mai sunt acordate de către cabinetele de expertiză medicală.

III.4.5. Expertizarea persoanelor care pot beneficia de venitul minim garantat (L. 416 / 2001).

În perioada de referință au fost evaluate 25 cazuri care prezentau afecțiuni cronice și care nu au fost asigurate în sistemul public de pensii.

Perioada	2020			2021		
	Cabinet 1	Cabinet 2	Total	Cabinet 1	Cabinet 2	Total
Nr. cazuri	20	6	26	19	6	25

Casa Județeană de Pensii Sălaj a urmărit în permanență realizarea sarcinilor ce i-au revenit prin lege, pentru aplicarea unitară în teritoriu a legislației din domeniul sistemului unitar de pensii publice, a legislației privind pensiile comunitare, precum și a legislației privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Contribuția Conducerii Casei Județene de Pensii Sălaj la realizarea obiectivelor instituției

Conducerea instituției a avut o preocupare permanentă pentru economisirea resurselor instituției, prin încadrarea cu strictețe a cheltuielilor efectuate în creditele bugetare aprobate, pentru respectarea principiilor de transparență și a procedurilor legale privind achizițiile publice, grija față de patrimoniul instituției.

Un obiectiv important al conducerii instituției, abordat și realizat la parametri superiori, a fost asigurarea transparenței și mediatizarea activității instituției și, implicit, a Programului de guvernare în domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale.

Se asigură permanentizarea relației cu publicul prin ghișeele Casei Județene de Pensii Sălaj și prin intermediul adresei de poștă electronică a instituției.

Pentru realizarea politicii de asigurări sociale și de pensii, Casa Județeană de Pensii Sălaj a colaborat interinstituțional cu alte instituții deconcentrate ale administrației locale precum Instituția Prefectului Sălaj, Consiliul Județean Sălaj, Primăriile din județul Sălaj, Consiliul Local al Municipiului Zalău, Agenția Județeană de Plăți și Inspectie Sociala Sălaj, Inspectoratul Teritorial de Muncă Sălaj, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă. Printre alte realizări importante ale anului 2021, mai amintim:

- cu ajutorul și sprijinul CNPP s-au obținut fonduri și s-au efectuat lucrări pentru îmbunătățirea eficienței energetice la etajul II al instituției, precum schimbarea integrală a tâmplăriei;
- cu ajutorul și sprijinul CNPP s-au obținut fonduri pentru achiziționarea de calculatoare;
- cu ajutorul și sprijinul CNPP s-au obținut fonduri pentru înlocuirea centralei termice principale care deservește clădirea sediu a instituției;
- s-a realizat extinderea sistemului de alarmă și pază a instituției;
- s-au făcut demersuri pentru identificarea unor noi spații necesare depozitării arhivei instituției;
- în cursul anului 2021 cu ajutorul și sprijinul CNPP, s-au obținut fonduri pentru achiziționarea modului AMIX și PERSAL parte din programul informatic de gestiune SINTEC;
- prin forțe proprii s-a reușit prelucrarea și casarea a 53 metri lineari de documente din arhivă, cu termen de păstrare depășit;
- cu sprijinul oferit de Crucea Roșie au fost achiziționate cu titlu gratuit materiale sanitare; scaune pentru dotarea sălii de așteptare de la parterul instituției;
- de la începutul pandemiei generate de SARS-CoV-2 în cadrul instituției au fost asigurate permanent materiale dezinfectante precum și nebulizarea săptămânală a instituției pentru prevenirea și combaterea pandemiei de Covid-19. Pe tot parcursul anului 2021, am acordat o

atenție deosebită persoanelor care s-au adresat instituției noastre personal, pentru prevenirea răspândirii și infectării cu COVID-19, prin respectarea distanței sociale și asigurarea afluxului controlat al publicului în spațiul destinat activității de relații cu publicul;

- în cursul lunii septembrie a fost organizat cu succes concursul privind încadrarea unui număr de 12 persoane pentru evaluarea dosarelor de pensii. A fost o adevărată provocare având în vedere că la acest concurs au participat aproximativ 100 de concurenți iar, pe această cale mulțumim conducerii Colegiului Național Silvania care ne-au pus la dispoziție spații necesare în vederea organizării concursului în cele mai bune condiții.

Conducerea Casei Județene de Pensii Sălaj va urmări cu prioritate în perioada următoare realizarea următoarelor obiective:

1. Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor prin următoarele acțiuni:
 - Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de înscriere la pensie;
 - Eficientizarea activităților de plată a pensiilor;
 - Informarea permanentă a angajaților privind modificările legislative.
2. Creșterea calitativă a serviciilor oferite beneficiarilor sistemului de pensii;
3. Informarea în domeniul propriu de competență a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, atât pe plan intern cât și european prin actualizarea informațiilor referitoare la legislația europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială;
4. Implementarea cadrului legal;
5. Clarificarea unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicii specifice la nivelul CNPP și CJP.